

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
DI PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING
PADA DEPARTEMEN AKUNTANSI DAN KEUANGAN**

RICO TRI RAHMADI

8105160343



Laporan Praktik Kerja Lapangan ini ditulis untuk memenuhi salah satu persyaratan mendapatkan Gelar Sarjana Pendidikan pada Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta

**PROGRAM STUDI PENDIDIKAN EKONOMI
KONSENTRASI PENDIDIKAN AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA**

2018

ABSTRAK

Rico Tri Rahmadi (8105160343). Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada PT. Cardig Anugrah Sarana Catering, Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta, 2018. Laporan Praktik Kerja Lapangan ini dibuat sebagai gambaran hasil pekerjaan yang telah dilakukan selama PKL dengan tujuan memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta. Praktikan melaksanakan PKL di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering yang beralamat di Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Raya Halim Perdana Kusuma, Jakarta 13650.

Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama 30 hari kerja yang dimulai sejak tanggal 23 Juli s.d. 31 Agustus 2018 dengan 5 hari kerja yang dimulai pada hari Senin s.d. Jumat pukul 08.00 s.d. 17.00 WIB. Kegiatan yang dilakukan praktikan selama PKL adalah Menjurnal akun persediaan (food material) menggunakan aplikasi ORACLE, Menjurnal akun sewa kendaraan (vichle rent) menggunakan aplikasi ORACLE, Mencari dan menyusun invoice biaya angkut (freight) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018, Menghitung biaya angkut (freight) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018, dan Melakukan stock opname di kantor cabang Central Kitchen (CK) Pondok Gede.

Tujuan dilaksanakannya PKL adalah untuk meningkatkan wawasan pengetahuan, pengalaman, kemampuan dan keterampilan mahasiswa. Selama melaksanakan PKL, praktikan dibimbing oleh Bapak Ade Sukmana selaku Kepala Departemen Akuntansi. Meskipun dalam pelaksanaan PKL terdapat beberapa kendala yang sering dihadapi, namun kegiatan PKL dapat berjalan dengan lancar serta berhasil cukup baik dan praktikan mendapatkan banyak pengalaman serta ilmu baru terkait hal-hal yang berhubungan dengan Akuntansi.

LEMBAR PERSETUJUAN SEMINAR

Judul : Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada Departemen
Akuntansi dan Keuangan PT. Cardig Anugrah Sarana
Catering
Nama Praktikan : Rico Tri Rahmadi
Nomor Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Konsentrasi : Pendidikan Akuntansi

Mengetahui,
Ketua Program Studi
Pendidikan Ekonomi



Suparno, M.Pd

NIP. 197908282014041001

Pembimbing



Ati Sumiati, S.Pd., M.Si

NIP. 197906102008012028

LEMBAR PENGESAHAN

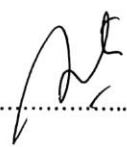
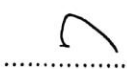

Koordinator Program Studi Pendidikan Ekonomi

Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta



Suparno, S.Pd., M.Pd.

NIP. 197908282014041001

Nama	Tanda Tangan	Tanggal
Ketua Penguji		
<u>Erika Takidah, S.E., M.Si</u> NIP. 197511112009122001		07 / 19 01
Penguji Ahli		
<u>Dra. Sri Zulaihati, M.Si</u> NIP. 196102281986022001		03 / 19 01
Dosen Pembimbing		
<u>Ati Sumiati, S.Pd., M.Si</u> NIP. 197906102008012028		02 / 19 01

KATA PENGANTAR

Puji syukur saya panjatkan ke hadirat Allah SWT yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga saya dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik.

Laporan PKL ini dibuat untuk memenuhi salah satu persyaratan akademik dalam menyelesaikan studi pada Konsentrasi Pendidikan Akuntansi, Program Studi Pendidikan Ekonomi, Fakultas Ekonomi, Universitas Negeri Jakarta.

Laporan ini merupakan hasil dari kegiatan PKL yang dilakukan selama 30 hari kerja di Departemen Akuntansi dan Keuangan PT. Cardig Anugrah Sarana Catering. Penyelesaian laporan ini terwujud atas bantuan dan bimbingan dari berbagai pihak, untuk itu penulis ucapkan terima kasih kepada :

1. Prof. Dr. Dedi Purwana, E.S., M.Bus., selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
2. Suparno, S.Pd, M.Pd selaku Ketua Program Studi S1 Pendidikan Ekonomi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta.
3. Erika Takidah, S.E, M.Si selaku Ketua Konsentrasi Pendidikan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Jakarta sekaligus selaku dosen pembimbing.
4. Ati Sumiati, S.Pd, M.Si selaku Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan.

5. Ade Sukmana selaku Kepala Bidang Akuntansi pada PT. Cardig Anugrah Sarana Catering , sekaligus pembimbing kegiatan Praktik Kerja Lapangan.
6. Seluruh staf di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering Departemen Akuntansi dan Keuangan.
7. Orang tua yang senantiasa memberikan dukungan baik moril maupun materiil.
8. Teman-teman Pendidikan Akuntansi 2016 yang senantiasa memberikan saran dan dukungan dalam penyusunan Laporan PKL ini.

Praktikan menyadari bahwa dalam pelaksanaan dan penyusunan laporan PKL ini terdapat banyak kekurangan. Oleh karena itu, praktikan memohon maaf atas kesalahan yang ada serta menerima kritik dan saran yang dapat membangun sangat diperlukan. Akhir kata semoga laporan PKL ini dapat bermanfaat dan menambah wawasan pengetahuan tentang Praktik Kerja Lapangan bagi penulis dan juga pembaca.

Jakarta, Septemberr 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
ABSTRAK	ii
LEMBAR EKSEKUTIF	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan	1
B. Maksud dan Tujuan Praktik Kerja Lapangan	2
C. Kegunaan Praktik Kerja Lapangan	3
D. Tempat Praktik Kerja Lapangan	4
E. Jadwal dan Waktu Praktik Kerja Lapangan	5
BAB II TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL	
A. Sejarah Perusahaan	7
B. Struktur Organisasi	10
C. Kegiatan Umum Perusahaan.....	10
BAB III PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN	
A. Bidang Kerja	12

B. Pelaksanaan Kerja.....	13
C. Kendala yang Dihadapi.....	20
D. Cara Mengatasi Kendala.....	20

BAB IV KESIMPULAN

A. Kesimpulan	24
B. Saran.....	25

DAFTAR PUSTAKA	26
-----------------------------	-----------

LAMPIRAN-LAMPIRAN	27
--------------------------------	-----------

DAFTAR GAMBAR

Gambar II.1 : Logo PT. Cardig Anugrah Sarana Catering	7
Gambar II.2 : Struktur Organisasi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering.....	10

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	: Surat Permohonan PKL.....	28
Lampiran 2	: Daftar Hadir PKL	29
Lampiran 3	: Daftar Hadir PKL Dari Perusahaan.....	31
Lampiran 4	: Jurnal Kegiatan PKL	33
Lampiran 5	: Daftar Penilaian PKL	39
Lampiran 6	: Invoice Pembelian Food Material	40
Lampiran 7	: Invoice Sewa Kendaraan	41
Lampiran 8	: Data Penyusunan Invoice	42
Lampiran 9	: Invoice Biaya Angkut	43
Lampiran 10	: Surat Berita Acara Pelaksanaan Stock Opname Agustus 2018.....	44
Lampiran 11	: Surat Keterangan Selesai PKL	48
Lampiran 12	: Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL.....	49
Lampiran 13	: Format Saran dan Perbaikan Laporan PKL Pasca Seminar PKL.....	50

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Praktik Kerja Lapangan

Di dalam dunia kerja, para pemangku kepentingan perusahaan dalam memilih seseorang untuk dijadikan karyawan di perusahaannya tidaklah sembarangan. Tentu ada syarat dan kriteria yang harus dimiliki oleh calon karyawan. Seperti sikap profesional dibidangnya, tanggung jawab, pengalaman bekerja, dan sebagainya. Selain itu, calon karyawan harus mempunyai mental yang siap untuk dapat bersaing di dunia kerja, dengan menjadi manusia yang unggul dan adaptif terhadap perkembangan zaman.

Untuk dapat memiliki kriteria seperti diatas, Universitas Negeri Jakarta memiliki program Praktik Kerja Lapangan (PKL) sebagai sarana penuntasan tanggung jawab untuk mahasiswanya, yaitu menyiapkan lulusannya agar siap bersaing di dunia kerja. Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah persyaratan kelulusan mahasiswa dalam pengambilan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL). Banyak Universitas yang menerapkan program yang sama maka semakin banyak saingan-saingan handal dari perguruan tinggi lainnya.

Dengan diadakan PKL pada saat menempuh perkuliahan maka akan membantu mahasiswa kedepannya untuk mendapatkan pekerjaan di perusahaan, karena sudah memiliki gambaran serta pengalaman tentang dunia kerja. Selain itu, PKL ini juga diharapkan dapat meningkatkan kompetensi

mahasiswa seperti kemampuan, pengetahuan, dan keterampilan dalam bidang akuntansi di lapangan kerja.

PT. Cardig Anugrah Sarana Catering merupakan perusahaan yang praktikan gunakan sebagai tempat pelaksanaan praktik kerja lapangan, guna memperoleh berbagai informasi serta pengalaman dunia kerja secara nyata. Sebagai mahasiswa S1 Program studi Pendidikan Ekonomi, konsentrasi Pendidikan Akuntansi, pelaksanaan PKL ini dapat dijadikan sebagai bekal, pengalaman, serta pengetahuan untuk bersaing di dunia kerja pada masa yang akan datang.

B. Maksud dan Tujuan PKL

- 1) Memberikan bekal kepada mahasiswa untuk mendapatkan gambaran dunia kerja yang nyata.
- 2) Mengimplementasikan pengetahuan yang sudah didapatkan diperku-
liahan pada dunia kerja.
- 3) Meningkatkan wawasan, keterampilan, dan kemampuan kepada mahasiswa.
- 4) Meningkatkan motivasi mahasiswa untuk berlomba - lomba menjadi manusia unggul dan adaptif di bidangnya.
- 5) Menciptakan mental yang siap bersaing dalam perkembangan zaman kepada mahasiswa dalam dunia kerja.
- 6) Pengabdian kepada masyarakat sesuai dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi.

C. Kegunaan PKL

PKL mempunyai manfaat yang sangat besar bagi mahasiswa perguruan tinggi dan perusahaan. Adapun manfaat PKL tersebut antara lain :

1) Bagi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering :

- a. Membantu menyiapkan calon tenaga kerja yang berkualitas dan bertanggung jawab.
- b. Kemungkinan menjalin hubungan yang teratur, sehat, dan dinamis antara instansi atau perusahaan dengan Lembaga Perguruan Tinggi.
- c. Menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan dan bermanfaat bagi pihak – pihak yang terlibat.

2) Bagi Mahasiswa :

- a. Melatih keterampilan mahasiswa sesuai dengan pengetahuan yang diperoleh selama mengikuti perkuliahan di Fakultas Ekonomi.
- b. Sebagai sarana melatih praktikan untuk bersikap dewasa, mandiri, dan bertanggung jawab serta dapat menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.
- c. Menguji kemampuan mahasiswa dalam menerapkan teori pada pelaksanaan PKL.

3) Bagi Fakultas Ekonomi UNJ :

Mendapatkan umpan balik untuk menyempurnakan kurikulum yang sesuai dengan kebutuhan di lingkungan instansi/perusahaan dan tuntutan pembangunan pada umumnya. Dengan demikian Fakultas Ekonomi

Universitas Negeri Jakarta dapat mewujudkan konsep *link and match* dalam meningkatkan kualitas layanan pada *stakeholders*.¹

D. Tempat PKL

Praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering dan ditempatkan di Departemen Akuntansi dan Keuangan, bidang *Account Payable*. Berikut adalah data lembaga tempat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan dilakukan :

Nama Instansi : PT. Cardig Anugrah Sarana Catering
 Alamat : Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Raya Halim Perdana
 Kusuma
 No. Telepon : (021) 8087-5050
 Fax : (021) 8088-5001
 Website : www.pt-casc.com

Praktikan memilih PT. Cardig Anugrah Sarana Catering sebagai tempat untuk pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan, karena mobilisasi ke tempat tersebut terjangkau dan ingin mengenal sebuah instansi swasta. Selain itu, di instansi ini, Praktikan ditempatkan di Departemen Akuntansi dan Keuangan, sehingga dapat membandingkan sekaligus menerapkan teori yang didapat dari mata kuliah yang berkaitan dengan Akuntansi.

¹ FE UNJ. Pedoman Praktik Kerja Lapangan. Jakarta: FE UNJ, 2012.

E. Jadwal Waktu PKL

Program Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan selama 30 hari kerja, terhitung sejak tanggal 23 Juli sampai dengan 31 Agustus 2018. Waktu pelaksanaan yang ditentukan oleh pihak perusahaan dimulai dari hari Senin s.d. Jumat pukul 08.00 s.d. 17.00 WIB. Adapun rincian tahapan kegiatan sebagai berikut :

1. Tahap Persiapan

Pada tahap persiapan, terhitung sejak informasi mengenai pelaksanaan PKL diberitakan kepada Mahasiswa Pendidikan Akuntansi 2016, Praktikan mulai mendatangkan beberapa instansi untuk menanyakan apakah ada lowongan PKL untuk mahasiswa atau tidak. Setelah mendapatkan informasi dari salah satu instansi yaitu PT. Cardig Aero Service, bahwa ada lowongan PKL untuk bulan Juli sampai Agustus 2018, Praktikan langsung mengurus surat permohonan pelaksanaan PKL di Biro Akademik Kemahasiswaan dan Hubungan Masyarakat (BAKHUM) yang ditujukan untuk PT. Cardig Aero Service (Induk perusahaan dari PT. Cardig Sarana Catering). Setelah satu minggu memberikan surat permohonan PKL tersebut, praktikan dihubungi melalui telepon oleh pihak perusahaan untuk di *interview*. Setelah *interview* selesai, praktikan dinyatakan telah diterima oleh pihak perusahaan untuk PKL di PT. Cardig Sarana Catering (anak perusahaan dari PT. Cardig Aero Service).

Pelaksanaan PKL dimulai dari tanggal 23 Juli sampai dengan 31 Agustus 2018.

2. Tahap Pelaksanaan PKL

Praktikan melaksanakan PKL selama satu bulan terhitung mulai 23 Juli s.d. 31 Agustus 2018. Dengan waktu kerja sebanyak lima hari (Senin s.d. Jumat). Ketentuan kerja di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering ialah sebagai berikut :

Hari Kerja : Senin s.d. Jumat

Jam Istirahat : 12.00 s.d. 13.00 WIB

Jam Kerja : 08.00 s.d. 17.00 WIB

3. Tahap Pelaporan

Penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan dilakukan selama bulan September hingga November 2018. Penulisan dimulai dengan mencari data - data yang dibutuhkan dalam pelaporan PKL. Kemudian data tersebut diolah dan diserahkan sebagai laporan Praktik Kerja Lapangan.

BAB II

TINJAUAN UMUM TEMPAT PKL

A. Sejarah Perusahaan



Gambar II.1 : Logo PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

Sumber : www.pt-casc.com

Perkembangan CAS Group dimulai dengan berdirinya PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (JAS Airport Services) pada tahun 1984, guna memenuhi kebutuhan jasa pendukung transportasi udara di Bandara Internasional Soekarno-Hatta, yang juga mulai beroperasi pada tahun yang sama. Saat itu, PT. Jasa Angkasa Semesta Tbk (JAS Airport Services) melayani jasa *ground handling* dan *cargo handling* di Bandara Internasional Soekarno-Hatta.

Seiring dengan pertumbuhan kegiatan bisnis transportasi udara, pada tahun 2003 PT JAS Aero Engineering Services (JAS Aero) didirikan untuk melayani jasa *line maintenance* dan *aircraft release*. Ditahun yang sama, PT JAS Aero Engineering Services (JAS Aero) melakukan kemitraan strategis dengan Singapore Airlines Engineering Company (SIA-EC). Selanjutnya,

pada tahun 2004, PT Jasa Angkasa Semesta Tbk (JAS Airport Services) mencatatkan saham di Bursa Efek Surabaya dan memulai kemitraan strategis dengan SATS (Singapore Airport Terminal Services) Ltd. pada tahun yang sama.

Seiring dengan perkembangan dan kebutuhan kegiatan bisnis jasa transportasi udara yang semakin meningkat, PT Cardig Aero Services, Tbk. (CAS Group) didirikan di tahun 2009. Selanjutnya, pada tanggal 5 Desember 2011, PT Cardig Aero Services, Tbk. (CAS Group) mencatatkan saham perdana di Bursa Efek Indonesia. Pada tahun 2012, CAS Group melakukan investasi pada Perusahaan jasa boga (PT Purantara Mitra Angkasa Dua) dan PT Cardig Anugra Sarana Bersama yang melayani manajemen fasilitas.

Untuk mendukung perkembangan bisnis, CAS Group melakukan peluncuran identitas baru yang didukung dengan program sinergi lintas segmen bisnis. CAS Group melakukan klasifikasi segmen bisnis sebagai berikut :

- a) **CAS Destination**, merupakan segmen bisnis yang bergerak pada bidang jasa pendukung transportasi udara yang terdiri dari dua anak Perusahaan yaitu PT Jasa Angkasa Semesta, Tbk. (JAS Airport Services) dan PT JAS Aero Engineering Services (JAS Aero).
- b) **CAS Food**, adalah segmen bisnis yang bergerak pada bidang jasa solusi boga yang terdiri dari dua anak Perusahaan yaitu PT Purantara Mitra Angkasa Dua dan PT Cardig Anugrah Sarana Catering.

- c) **CAS Facility**, segmen bisnis yang melayani jasa manajemen fasilitas, jasa laundry institusional, manajemen parkir dan jasa pembersihan pesawat. PT Cardig Anugra Sarana Bersama merupakan anak Perusahaan yang tergabung dalam CAS Facility.
- d) **CAS People**, merupakan segmen bisnis yang bergerak di bidang jasa pelatihan penerbangan. PT Jakarta Aviation Training Center adalah anak Perusahaan yang tergabung dalam CAS People.

Sampai dengan tahun 2017, CAS Destination hadir di 16 bandar udara di Indonesia dan telah melayani lebih dari 68.000 penerbangan, 21 juta penumpang pesawat terbang serta 270.000 ton kargo. Sementara itu, CAS Food melayani pelanggan di wilayah Jabodetabek, Balikpapan dan beberapa kota di Kalimantan dengan produksi lebih dari 7 juta porsi makanan. CAS Facility, telah hadir untuk melayani lebih dari 50 pelanggan di 15 kota di Indonesia. Pada Bulan Juni 2017, CAS Group melakukan akuisisi PT Jakarta Aviation Training Centre (JATC) yang bergerak dibidang jasa pelatihan penerbangan dengan layanan simulator Boeing 737NG dan Airbus A320 serta telah memberikan pelatihan kepada lebih dari 500 pilot dari dalam maupun luar negeri.²

Visi & Misi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

Visi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

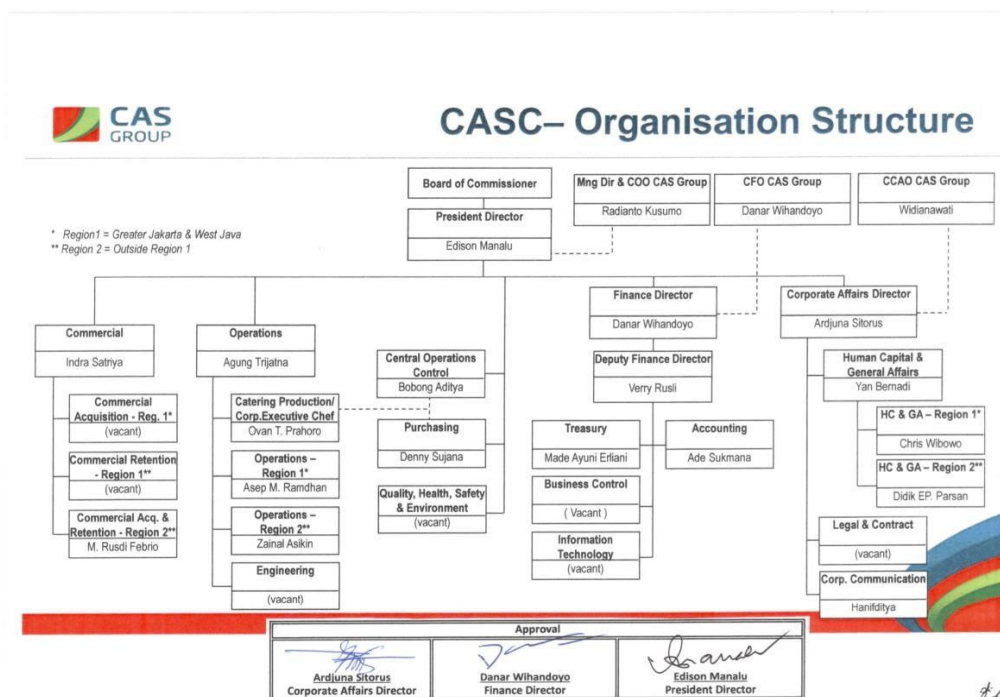
² Sejarah Perusahaan (www.casgroup.co.id) diakses pada tanggal 15 September 2018

”Menjadi perusahaan penyedia solusi yang terpilih di industri jasa pendukung transportasi udara, solusi makanan dan jasa terkait lainnya”.

Misi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

“Memberikan pelayanan terbaik dengan fokus pada pelanggan, selalu mencapai target, dan melayani dengan tulus”.

B. Struktur Organisasi



Gambar II.2 : Struktur Organisasi PT. Cardig Anugrah Sarana Catering

Sumber : data diolah penulis

C. Kegiatan Umum Perusahaan

PT Cardig Anugrah Sarana Catering (CAS Food Remote & Industrial Catering) adalah anak Perusahaan CAS Group yang telah berkembang pesat sebagai penyedia Remote & Industrial Catering di Indonesia. CAS Food

Remote & Industrial Catering memberikan solusi boga untuk katering industri, katering rumah sakit, katering sekolah, katering perkantoran, logistik, dan pembelian bahan mentah yang sesuai standar HACCP (*Hazard Analysis Critical Control Points*) juga ISO. CAS Food Remote & Industrial Catering menjadi bagian dari segmen CAS Food setelah revitalisasi *brand* CAS Group.³

³ Kegiatan Umum Perusahaan (www.casgroup.co.id) diakses pada tanggal 15 September 2018

BAB III

PELAKSANAAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN

A. Bidang Kerja

Pada saat melaksanakan Program Praktik Kerja Lapangan, praktikan ditempatkan di Departemen Akuntansi dan Keuangan bidang *Account Payable*.

Penempatan ini disesuaikan dengan program studi praktikan yaitu Pendidikan Akuntansi. Praktikan diberikan kesempatan untuk mengerjakan tugas yang berkaitan dengan *Account Payable*.

Pada bidang kerja tersebut, praktikan mengerjakan tugas di antaranya :

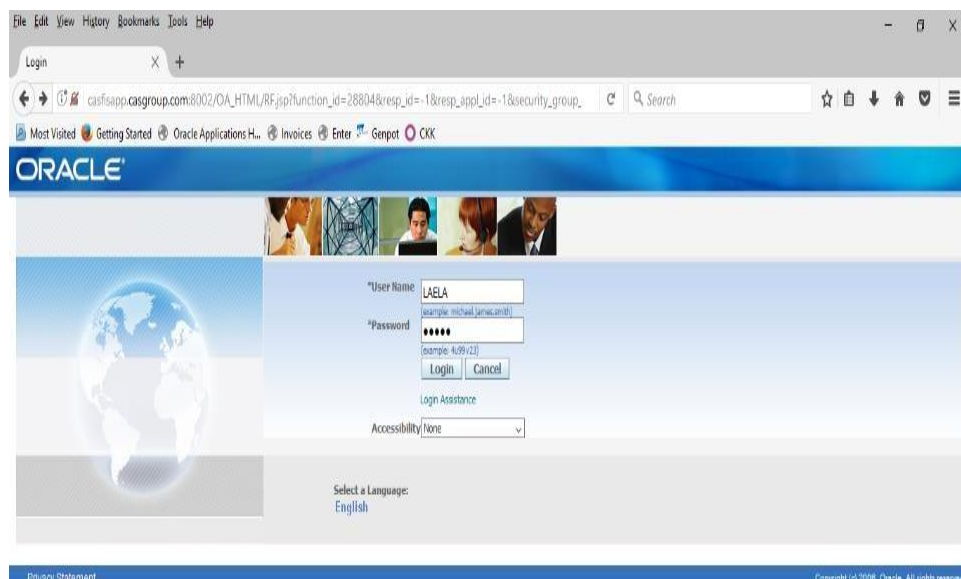
- 1) Menjurnal akun persediaan (*food material*) menggunakan aplikasi ORACLE.
- 2) Menjurnal akun sewa kendaraan (*vichle rent*) menggunakan aplikasi ORACLE.
- 3) Mencari dan menyusun *invoice* biaya angkut (*freight*) dan pembelian *food material* bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.
- 4) Menghitung biaya angkut (*freight*) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.
- 5) Melakukan *stock opname* di kantor cabang Central Kitchen (CK) Pondok Gede.

B. Pelaksanaan Kerja

- 1) Menjurnal akun persediaan (*food material*) menggunakan aplikasi ORACLE.

Dalam melaksanakan tugas ini, praktikan diberikan *invoice* pembelian yang bersifat hutang (*food material*) bulan Juni 2018 oleh staf akuntansi bidang *account payable* untuk diinput. Sebelum menjurnal, praktikan diajarkan terlebih dahulu cara mengoperasikan aplikasi akuntansi yang dinamakan ORACLE.

Berikut ini adalah langkah – langkah menjurnal akun persediaan :



Login terlebih dahulu dengan menggunakan ID salah satu staf akuntansi.

Oracle Applications - CASC - CASGROUP

Invoice Workbench (CASC-AP Finance)

Batch Control Total: Batch Actual Total:

Operating Unit	Customer Taxpayer ID	Type	PO Number	Trading Pa	Supplier Num	Supplier Site	Invoice Date	Invoice Num	Invoice	Invoice Amount	Tax Amount	Tax Control Amount	Withheld
PT CASC OU		Standard		Agro San	369	OPEX JAKS	01-JUN-2016	0001/ASMAV	IDR	635,543,012.00	0.00		

1 General 2 Lines 3 Holds 4 View Payments 5 Scheduled Payments 6 View Prepayment Applications

Summary

Items: 635,543,012.00

Retainage:

Prepayments Applied:

Withholding:

Subtotal: 635,543,012.00

Tax: 0.00

Freight:

Miscellaneous:

Total: 635,543,012.00

Amount Paid

IDR: 635,543,012.00

Status

Status: Validated

Accounted: Yes

Approval: Not Required

Holds: 0

Scheduled Payment Holds: 0

Description: Food Material Period 1 for BBB

Actions... 1 Calculate Tax Tax Details Corrections Quick Match Match All Distributions

Menginput kolom *operating unit*, *trading partner*, *invoice date*, *invoice number*, *invoice amount*, *description* yang datanya berasal dari *invoice* fisik.

Oracle Applications - CASC - CASGROUP

Invoice Workbench (CASC-AP Finance)

Line Number: 1 Line Description: INV MANAGEMENT FEE Line Total: 7,495,857.75 Distribution Total: 7,495,857.75

Num	Type	Amount	GL Date	Account	Asset Book	Description
1	Item	7,495,857.75	01-MAR-2017	04.92882.583.5211.00000.000.01		INV MANAGEMENT FEE DHA MAR 2017
2	Item					

CASC Accounting Fieldfield

Company: 04 PT CASC

Account: 71401 Inventory Management Cost

SubAccount: 525 Bursa Binungan Berau

Cost Center: 5211 Operations Region 2

Product: --

Station/Branch: --

Future1: 000 NA

Future2: 000 NA

Status: Never Validated

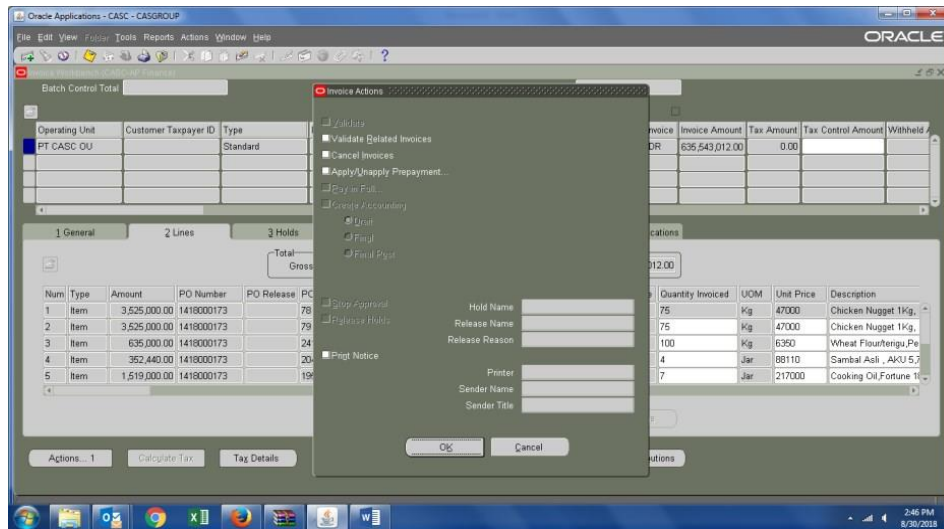
Accounted: Unprocessed

Distribution Class: Preview

Account Description:

Reverse 1 Type Distributions View EO View Receipt

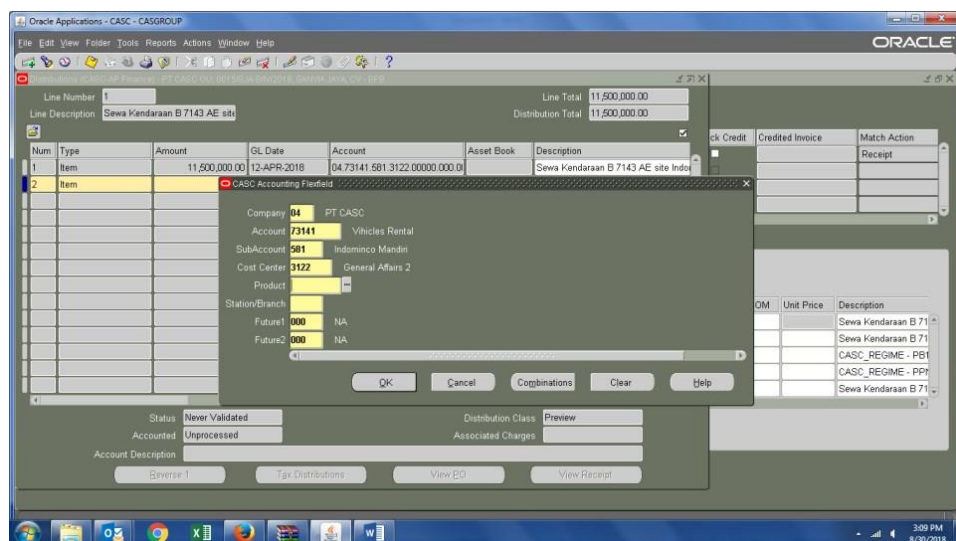
Setelah itu klik *All Distribution*, lalu akan muncul tampilan seperti ini. Kolom *account*, *sub account*, *cost center* diisi dengan kode yang telah ditetapkan oleh perusahaan.



Setelah itu klik *Actions*, akan muncul tampilan seperti diatas. Lalu klik kolom *validate related invoices* dan *apply prepayment* untuk mengakhiri proses penjumlahan akun persediaan.

- 2) Menjurnal akun sewa kendaraan (*vichle rent*) menggunakan aplikasi ORACLE.

Pada tahap ini, cara pengerjaannya hampir sama dengan menjurnal akun persediaan. Namun ada beberapa sedikit perbedaan dalam proses pengerjaannya, yaitu :



Saat mengisi kolom *account (vichle rent)*, *sub account*, *cost center* diisi dengan kode yang telah ditetapkan oleh perusahaan. Lalu klik OK.

Setelah itu klik Lines, dengan tujuan untuk mengisi kolom '*Invoice With Holding Tax*'. Artinya bahwa sewa kendaraan yang dilakukan perusahaan telah dikenakan pajak PPh pasal 23 ayat 2 (2%).

- 3) Mencari dan menyusun *invoice* biaya angkut (*freight*) dan pembelian *food material* bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.

Praktikan diberikan data *invoice* biaya angkut dan *food material* oleh staf akuntansi. Data tersebut sudah diurutkan sesuai nomor dan tanggal *invoice*. Lalu praktikan mengumpulkan semua *invoice* dari beberapa kardus, yang berisi *invoice – invoice* yang belum disusun menurut jenis, nomor dan tanggal *invoice* nya. Setelah terkumpul, praktikan mencari, menyusun dan menggolongkan *invoice* menurut jenis, nomor, tanggal nya secara urut yang sesuai dengan data yang telah diberikan. Tujuan penyusunan *invoice* tersebut untuk digunakan apabila departemen akuntansi dan keuangan maupun pihak lain memerlukannya.

Selain itu, dibutuhkan juga oleh praktikan untuk menghitung biaya angkut bulan Oktober 2016 sampai dengan Juli 2018 yang angka nominalnya berasal dari *invoice* tersebut.

4) Menghitung biaya angkut (*freight*) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.

Pada tahap ini praktikan diberikan tugas oleh Kepala Departemen Akuntansi untuk menghitung biaya angkut bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018 menggunakan microsoft excel. Salah satu tujuannya untuk membandingkan sekaligus mengetahui besaran biaya angkut yang telah dikeluarkan oleh perusahaan dari setiap bulannya. Mengingat bulan September 2018 akan ada pengauditan oleh audit eksternal.

Setelah proses pengerjaan penyusunan *invoice* menurut jenis, nomor dan tanggalnya, praktikan memisahkan *invoice* jenis biaya angkut yang sudah tersusun tadi, untuk digunakan dalam menghitung biaya angkut (*freight*) bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018.

Berikut ini langkah – langkah menghitung biaya angkut :

freight Okt16 - Jul 18 (Recovered) - Excel (Product Activation Failed)

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Font PDF Tell me what you want to do

Clipboard Font Alignment Number Conditional Formatting Styles Cell Styles Insert Delete Format AutoSum Sort & Find & Filter Select Editing

E2 01-JAN-17; 321700035; NUSANTARI SENTOSA PRATAMA, PT; DISKON INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
						Debet		Total		Okt 16	Nov-16	Des-16	Jan-17	Feb-17	Mar-17	Apr-17
1	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1921 194028	SENTOSA PRATAMA, PT; DISKON INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	8,000,000.00											
2	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1921 194028	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	804,000.00											
3	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1929 193032	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	816,267.70											
4	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1943 198481	SENTOSA PRATAMA, PT; DISKON INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	8,242,402.20											
5	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1949 200379	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	2,068,772.00											
6	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1921 194028	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	2,948,000.00											
7	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1921 194028	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	716,000.00											
8	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1929 193032	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	813,593.10											
9	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1949 200379	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	498,371.00											
10	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1921 194028	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	526,000.00											
11	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1921 194028	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	3,780,000.00											
12	1-Jan-17	01-JAN-2017	Payable A 1929 193032	SENTOSA PRATAMA, PT; INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16	4,768,000.00											

NSP Oct 16 - Jul 18

Activate Windows Go to Settings to activate Windows.

Kolom berwarna hijau menandakan bahwa belum ada angka yang diinput diantara bulan Oktober 2016 sampai Juni 2018. Untuk mengetahui angka tersebut di input pada bulan apa, yaitu kode voucher pada deskripsi kolom hijau di *copy*, lalu di *paste* di aplikasi ORACLE.

Oracle Applications - CASC - CASGROUP

Invoice Workbench (CASC-AP Finance)

Batch Control Total: [] Batch Actual Total: []

RIZA

Op	Cust	Voucher Number	Type	PO	Trading Partner	Supp	Supp	Invoice Date	Inv	Invoice Num	Invoice Amount	Tem	Pay	Description	
PT K		01700000	Standard		NUSANTARI SENTO	273	OPE	01-JAN-2017	IDR	0003/NSP/01/2016	318,984,500.00	30	H	Tran	INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16

1 General 2 Lines 3 Holds 4 View Payments 5 Scheduled Payments 6 View Prepayment Applications

Summary:

Items	Amount Paid
Retainage	318,984,500.00
Prepayments Applied	
Withholding	
Subtotal	318,984,500.00
Tax	0.00
Freight	
Miscellaneous	
Total	318,984,500.00

Status: Validated
Accounted: Yes
Approval: Not Required
Holds: 0
Scheduled Payment Holds: 0

Description: INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16

Actions: 1 Calculate Tax Tag Details Corrections Quick Match Match All Distributions

Record: 1/1

Setelah kode voucher di *paste*, akan muncul secara otomatis terkait *operating unit*, *trading partner*, *invoice date*, *invoice number*, *invoice amount*, *description*. Pada kolom *description*, akan ada penjelasan tentang periode *invoice* tersebut dikeluarkan.

freight Okt16 - Jul 18 (Recovered) - Excel (Product Activation Failed)

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Formulas Tell me what you want to do

Clipboard Paste Cut Copy Format Painter Font Alignment Merge & Center Number Conditional Formatting Styles Insert Delete Format Cells AutoSum Sort & Find & Filter Select

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P
						Debit	Credit	Total		Okt 16	Nov 16	Des 16	Jan 17	Feb 17	Mar 17	Apr 17
1	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. DISCON INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			3,020,000.00								
2	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			104,000,000.00								
3	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			10,620,817.70								
4	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			12,342,402.20								
5	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			2,068,772.00								
6	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			2,360,000.00								
7	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			71,600,000.00								
8	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			10,310,000.00								
9	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			490,373.00								
10	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			126,000,000.00								
11	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			3,780,000.00								
12	1-Jan-17	01-JAN-2017	Purchase Invoices	Payables A 1903 194028	01-JAN-17: 0270000: NUSANTARI SENTOSA PRATAMA PT. INVOICE TRANSPORTASI PERIODE DES 16			3,780,000.00								

Ready

Setelah itu, input angka sesuai periode yang ada pada deskripsi *invoice* tadi. Lalu warna kolom diubah menjadi warna kuning, yang artinya angka sudah diinput diantara bulan Oktober 2016 sampai dengan Juli 2018.

5) Melakukan *stock opname* di kantor cabang Central Kitchen (CK) Pondok Gede.

Kegiatan *stock opname* ini rutin dilakukan oleh kantor pusat setiap akhir bulan. *Stock opname* dilakukan di kantor cabang, PT. CASC mempunyai 21 *site*, terdiri dari 15 *site* di Jakarta dan 6 *site* di Kalimantan. Pihak yang melakukan *stock opname* adalah 1 orang staf *business control* dan 1 orang staf *finance and accounting* dari kantor pusat. Praktikan bersama staf *business control* ditugaskan oleh Kepala Departemen *Business Control*, untuk melakukan *stock opname* di kantor cabang Central Kitchen (CK) Pondok Gede.

Tugas kami pada saat pelaksanaan *stock opname* adalah menghitung persediaan akhir bulan Agustus 2018. Selain menjadi perwakilan dari departemen akuntansi dan keuangan, peran praktikan pada saat pelaksanaan *stock opname* adalah menginput jumlah sisa barang yang telah dihitung oleh *store man*. Sedangkan peran staf *business control* adalah sebagai saksi pada saat penghitungan sisa barang dilakukan. Hasil

penghitungan *stock opname* bulan Agustus 2018 tersebut, dibuat laporan berupa surat berita acara hasil stock opname. Lalu diserahkan kepada Kepala Departemen *Business Control* serta pihak yang membutuhkan data *stock opname*.

C. Kendala Yang Dihadapi

Kendala yang terjadi selama praktikan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Departemen Akuntansi dan Keuangan di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering, yaitu praktikan mengalami kesulitan dalam mencari dokumen yang dibutuhkan untuk diinput ke dalam aplikasi akuntansi. Karena terbatasnya sarana dan prasana seperti lemari untuk menyimpan dokumen transaksi perusahaan, menyebabkan masih banyak dokumen transaksi perusahaan yang ditaruh di dalam tumpukan kardus dan belum diarsip dengan baik. Hal tersebut berdampak pada ketidakefisienan pelaksanaan kerja pada diri praktikan, juga berdampak pada pihak - pihak yang membutuhkan dokumen transaksi tersebut.

D. Cara Mengatasi Kendala

Tersedianya sarana dan prasarana yang cukup baik dari segi kualitas dan kuantitasnya, maka sangat dibutuhkan setiap organisasi dimanapun dalam menyelenggarakan kegiatannya untuk mencapai tujuan yang diharapkan. Salah satunya menyimpan dokumen yang sudah diarsipkan dengan baik. Tanpa adanya sarana dan prasarana, mustahil tujuan akan dapat dicapai.

Menurut Moenir (1992 : 119), sarana dan prasarana adalah segala jenis peralatan, perlengkapan kerja dan fasilitas yang berfungsi sebagai alat utama/pembantu dalam pelaksanaan pekerjaan, dan juga dalam rangka kepentingan yang sedang berhubungan dengan organisasi kerja.

Moenir juga membagi sarana dan prasarana menjadi 3 yakni :

- a. Peralatan kerja, yaitu semua jenis benda yang berfungsi langsung sebagai alat produksi untuk menghasilkan barang atau berfungsi memproses suatu barang yang berlainan fungsi dan gunanya.
- b. Perlengkapan kerja, yaitu semua jenis benda yang berfungsi sebagai alat pembantu tidak langsung dalam produksi, mempercepat proses, membangkitkan dan menambah kenyamanan dalam pekerjaan.
- c. Perlengkapan bantu atau fasilitas, yaitu semua jenis benda yang berfungsi membantu kelancaran gerak dalam pekerjaan, misalnya mesin ketik, mesin pendingin ruangan, mesin absensi, dan mesin pembangkit tenaga.

Dalam mengelola sarana dan prasarana kantor dilakukan dengan beberapa kegiatan, salah satunya adalah pengadaan. Pengadaan adalah semua kegiatan penyediaan sarana dan prasarana untuk menunjang pelaksanaan tugas. Karena fungsi dan kegiatan setiap organisasi berbeda, maka pengadaan sarana dan prasarana kantor juga tidak selalu sama antara organisasi yang satu dengan organisasi yang lain. Dalam mengadakan sarana dan prasarana tersebut harus dilakukan perencanaan terlebih dahulu.

Hal-hal yang perlu diperhatikan dalam menyusun perencanaan sarana dan prasarana kantor, antara lain :

- a. Gunakan prosedur pengelolaan sarana dan prasarana.
- b. Tentukan jenis, kuantitas, dan kualitas sarana dan prasarana yang dibutuhkan.
- c. Sesuaikan antara kebutuhan sarana dan prasarana dengan biaya yang tersedia.
- d. Penyimpanan dan pemeliharaan sarana dan prasarana.

Dalam perjalanan suatu perusahaan berbagai arsip pasti selalu dibutuhkan untuk menunjukkan kinerja perusahaan tersebut. Pentingnya arsip bagi kelangsungan perusahaan menuntut perusahaan untuk memberdayakan karyawannya dalam mengatur arsip perusahaan.

Kata arsip dalam bahasa Indonesia diserap dari bahasa Belanda *archieff* yang secara etimologi berasal dari bahasa Yunani *archium* yang artinya peti tempat untuk menyimpan sesuatu. Menurut Lembaga Administrasi Negara (LAN) arsip adalah segala kertas, berkas, naskah, foto, film, mikro film, rekaman suara, gambar peta, bagan atau dokumen lain dalam segala macam bentuk yang sifatnya salinan.

Kearsipan mempunyai peranan sebagai pusat ingatan, sebagai sumber informasi dan sebagai alat pengawasan yang sangat diperlukan dalam setiap organisasi dalam rangka kegiatan perencanaan, penganalisis, pengembangan, perumusan kebijaksanaan, penilaian dan pengendalian setepat-tepatnya. (Barthos, 1989: 2)

Oleh karena pengertian inti arsip adalah kumpulan warkat yang disimpan secara sistematis, maka peranan arsip adalah sebagai sumber

informasi dan sumber dokumentasi. Sebagai sumber informasi maka arsip akan dapat membantu mengingatkan petugas yang lupa mengenai sesuatu masalah. Sebagai sumber dokumentasi, arsip dapat dipergunakan oleh pimpinan organisasi untuk membuat atau mengambil keputusan secara tepat mengenai sesuatu masalah yang sedang dihadapi. (Widjaja, 1986: 102).

Dalam kaitannya dengan kendala yang dihadapi oleh praktikan, dimana belum optimalnya pengadaan sarana dan prasarana kantor seperti lemari khusus untuk menyimpan dokumen transaksi perusahaan, maka menurut beberapa teori tersebut, perusahaan harus melakukan pengadaan sarana dan prasarana. Karena pengadaan sarana sesuai kebutuhan kantor seperti lemari untuk menyimpan dokumen, akan berdampak pada manajemen arsip yang baik.

BAB IV

KESIMPULAN

A. Kesimpulan

Dalam proses menjadi manusia yang unggul dan dapat bersaing di dunia kerja, mahasiswa UNJ diberikan wadah untuk mendapatkan gambaran serta pengalaman di dunia kerja melalui program Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang kegunaannya sangat bermanfaat.

Selama melaksanakan PKL di PT. Cardig Anugrah Sarana Catering, praktikan dapat mengambil beberapa kesimpulan, antara lain :

- 1) Praktikan mendapatkan pengetahuan baru mengenai akuntansi di Perusahaan Swasta.
- 2) Praktikan dapat menerapkan ilmu yang didapat dari perkuliahan pada pelaksanaan PKL.
- 3) Praktikan menjadi terlatih untuk menjadi seseorang yang disiplin, bertanggung jawab, dan mandiri serta dapat menyesuaikan diri dengan lingkungan kerja.
- 4) Praktikan dapat belajar cara mengoperasikan aplikasi akuntansi yang berlaku di perusahaan.
- 5) Praktikan dapat bersosialisasi dengan para pegawai di perusahaan dan menjadi tahu alur koordinasi dalam departemen akuntansi dan keuangan.
- 6) Kreativitas serta *skill* seseorang sangat dibutuhkan dalam dunia kerja yang semakin ketat.

B. Saran

Saran dari praktikan yaitu pertama, sebelum melaksanakan PKL *list* beberapa perusahaan sebagai pilihan tempat pelaksanaan PKL. Kedua, cari informasi sematang mungkin tentang perusahaan yang akan dituju sebelum memutuskan untuk melaksanakan PKL di perusahaan tersebut. Ketiga, konsultasikan dengan dosen pembimbing akademik dalam menentukan perusahaan yang akan dituju oleh Mahasiswa nantinya. Keempat, membaca file *softcopy* Buku Pedoman PKL yang telah di buat oleh Fakukltas Ekonomi UNJ, sebagai arah praktikan dalam melaksanakan kegiatan PKL. Dan terakhir, pelajari lebih dalam ketika mendapatkan tugas yang telah diberikan oleh pegawai maupun atasan di tempat PKL. Dalam arti, praktian harus mengerti *input*, proses, dan *output* tugas yang telah diberikan, agar tidak terjadi sesuatu yang tidak diinginkan.

DAFTAR PUSTAKA

A.S Moenir. 1992. Manajemen Pelayanan Umum di Indonesia. Jakarta : Bumi Aksara.

A.W Widjaja. Administrasi Kearsipan. Jakarta : Rajawali. 1986

Basir Barthos. Manajemen Kearsipan. Jakarta : PT. Bumi Aksara. 2000.

FE UNJ. Pedoman Praktik Kerja Lapangan. Jakarta: FE UNJ, 2012.

www.casgroup.co.id/sejarah-cas-group/ diakses pada tanggal 15 September 2018

www.casgroup.co.id/bisnis-kami/ diakses pada tanggal 15 September 2018

LAMPIRAN – LAMPIRAN

Lampiran 1 : Surat Permohonan PKL



*Building
Future
Leaders*

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

Kampus Universitas Negeri Jakarta, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon/Faksimile : Rektor : (021) 4893854, PRI : 4895130, PR II : 4893918, PR III : 4892926, PR IV : 4893982
BUK : 4750930, BAKHUM : 4759081, BK : 4752180
Bagian UHT : Telepon, 4893726, Bagian Keuangan : 4892414, Bagian Kepegawaian : 4890536, Bagian Humas : 4898486
Laman : www.unj.ac.id

Nomor : 0571/UN39.12/KM/2018
Lamp. : -
Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

9 April 2018

Yth. HRD PT. Cardig Aero Service Menara Cardig
Jl. Raya Halim Perdana Kusuma RT 11/8
Kel. Kebon Pala, Kec. Makasar, Jakarta Timur

Kami mohon kesediaan Saudara untuk dapat menerima Mahasiswa Universitas Negeri Jakarta :

Nama : Rico Tri Rahmadi
Nomor Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Fakultas : Ekonomi Universitas Negeri Jakarta
No. Telp/HP : 089606907104

Untuk melaksanakan Praktek Kerja Lapangan pada tanggal 1 Agustus s.d. 31 Agustus 2018, yang diperlukan dalam rangka memenuhi tugas mata kuliah.

Atas perhatian dan kerjasama Saudara, kami sampaikan terima kasih.



Kepala Biro Akademik, Kemahasiswaan,
dan Hubungan Masyarakat

Woro Sasmito, SH
NIP. 19630403 198510 2 001

Tembusan :
1. Dekan Fakultas Ekonomi
2. Koordinator Prodi Pendidikan Ekonomi

Lampiran 2 : Daftar Hadir PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Rico Tri Rahmadi
No. Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Tempat Praktik : PT. Cardig Anugerah Sarana Catering
Alamat Praktik/Telp : Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Raya Halim Perdana Kusuma
Jakarta 13650, Telp: 021 8087 5050

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 23 Juli 2018	1. (P)	
2.	Selasa, 24 Juli 2018	2. (P)	
3.	Rabu, 25 Juli 2018	3. (P)	
4.	Kamis, 26 Juli 2018	4. (P)	
5.	Jumat, 27 Juli 2018	5. (P)	
6.	Senin, 30 Juli 2018	6. (P)	
7.	Selasa, 31 Juli 2018	7. (P)	
8.	Rabu, 1 Agustus 2018	8. (P)	
9.	Kamis, 2 Agustus 2018	9. (P)	
10.	Jumat, 3 Agustus 2018	10. (P)	
11.	Senin, 6 Agustus 2018	11. (P)	
12.	Selasa, 7 Agustus 2018	12. (P)	
13.	Rabu, 8 Agustus 2018	13. (P)	
14.	Kamis, 9 Agustus 2018	14. (P)	
15.	Jumat, 10 Agustus 2018	15. (P)	

Jakarta, 31 Agustus 2018
Penilai,


ADE SUKMANA



Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



DAFTAR HADIR
PRAKTEK KERJA LAPANGAN
..... SKS

Nama : Rico Tri Rahmadi
No. Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Tempat Praktik : PT. Cardig Anugrah Sarana Catering
Alamat Praktik/Telp : Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Raya Halim Perdana Kusuma
Jakarta 13650, Telp: 021 8087 5050

NO	HARI/TANGGAL	PARAF	KETERANGAN
1.	Senin, 13 Agustus 2018	1. (P)	
2.	Selasa, 14 Agustus 2018	2. (P)	
3.	Rabu, 15 Agustus 2018	3. (P)	
4.	Kamis, 16 Agustus 2018	4. (P)	
5.	Jumat, 17 Agustus 2018	5. (P)	
6.	Senin, 20 Agustus 2018	6. (P)	Hari Kemerdekaan RI
7.	Selasa, 21 Agustus 2018	7. (P)	
8.	Rabu, 22 Agustus 2018	8. -	Hari Raya Idul Adha
9.	Kamis, 23 Agustus 2018	9. (P)	
10.	Jumat, 24 Agustus 2018	10. (P)	
11.	Senin, 27 Agustus 2018	11. (P)	
12.	Selasa, 28 Agustus 2018	12. (P)	
13.	Rabu, 29 Agustus 2018	13. (P)	
14.	Kamis, 30 Agustus 2018	14. (P)	
15.	Jumat, 31 Agustus 2018	15. (P)	

Jakarta, 31 Agustus 2018
Penilai,


ADE SUICHA ANA
CAS Food

Catatan :
Format ini dapat diperbanyak sesuai kebutuhan
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Bulan : JULI 2018

[illegible]

[illegible]

Disposicion emitida,
31/08/18
ATASAH
ADE SUKUMANA

Lampiran 4 : Jurnal Kegiatan PKL

No.	Hari/Tanggal	Uraian Kegiatan
1.	Senin, 23 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE. • Menjurnal akun sewa kendaraan (<i>vichle rent</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
2.	Selasa, 24 Juli 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE
3.	Rabu, 25 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Oktober 2016 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Oktober 2016
4.	Kamis, 26 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan November 2016 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan November 2016
5.	Jumat, 27 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Desember 2016 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Desember 2016

6.	Senin, 30 Juli 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Januari 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Januari 2017
7.	Selasa, 31 Juli 2018	Tidak ada pekerjaan, karena ada acara di luar kantor
8.	Rabu, 1 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Februari 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Februari 2017
9.	Kamis, 2 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Maret 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Maret 2017
10.	Jumat, 3 Agustus 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
11.	Senin, 6 Agustus 2018	Menjurnal akun sewa kendaraan (<i>vichle rent</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
12.	Selasa, 7 Agustus 2018	Menjurnal akun sewa kendaraan (<i>vichle rent</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.

13.	Rabu, 8 Agustus 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
14.	Kamis, 9 Agustus 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
15.	Jumat, 10 Agustus 2018	Menjurnal akun persediaan (<i>food material</i>) menggunakan aplikasi ORACLE.
16.	Senin, 13 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan April 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan April 2017
17.	Selasa, 14 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Mei 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Mei 2017
18.	Rabu, 15 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Juni, Juli 2017 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Juni, Juli 2017

19.	Kamis, 16 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Agustus, September 2017
-----	------------------------	---

		<ul style="list-style-type: none"> Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Agustus, September 2017
20.	Jumat, 17 Agustus 2018	Libur Nasional : Hari Kemerdekaan RI
21.	Senin, 20 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Oktober, November 2017 Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Oktober, November 2017
22.	Selasa, 21 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Desember 2017 Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Desember 2017
23.	Rabu, 22 Agustus 2018	Libur Nasional : Hari Raya Idul Adha 1439 H
24.	Kamis, 23 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Januari 2018 Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Januari 2018

25	Jumat, 24 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Februari 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Februari 2018
26.	Senin, 27 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Maret 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Maret 2018
27.	Selasa, 28 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan April 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan April 2018
28.	Rabu, 29 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Mei, Juni 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Mei, Juni 2018
29.	Kamis, 30 Agustus 2018	<ul style="list-style-type: none"> • Mencari dan menyusun <i>invoice</i> biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Juli 2018 • Menghitung biaya angkut (<i>freight</i>) bulan Juli 2018

30	Jumat, 31 Agustus 2018	Melakukan stockopname di kantor cabang Central Kitchen (CK) Pondok Gede.
----	------------------------	--

Lampiran 5 : Daftar Penilaian PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung R, Jalan Rawamangun Muka, Jakarta 13220
Telepon (021) 4721227/4706285, Fax: (021) 4706285
Laman: www.fe.unj.ac.id



PENILAIAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
PROGRAM SARJANA (S1)

..... SKS

Nama : Rico Tri Rahmadi
No.Registrasi : 8105160343
Program Studi : Pendidikan Ekonomi
Tempat Praktik : PT. Cardig Anugrah Sarana Catering
Alamat Praktik/Telp : Menara Cardig 3rd Floor, Jl. Rawa Halim Perdana Kusuma
Jakarta 13650, Telp. +62 21 8087 5050

NO	ASPEK YANG DINILAI	SKOR 46-100	KETERANGAN
1	Kehadiran	100	1. Keterangan Penilaian :
2	Kedisiplinan	98	Skor Nilai Bobot
3	Sikap dan Kepribadian	95	86-100 A 4
4	Kemampuan Dasar	90	81-85 A- 3,7
5	Ketrampilan Menggunakan Fasilitas	90	76-80 B+ 3,3
6	Kemampuan Membaca Situasi dan Mengambil Keputusan	85	71-75 B 3,0
7	Partisipasi dan Hubungan Antar Karyawan	90	66-70 B- 2,7
8	Aktivitas dan Kreativitas	85	61-65 C+ 2,3
9	Kecepatan Waktu Penyelesaian Tugas	85	56-60 C 2,0
10	Hasil Pekerjaan	85	51-55 C- 1,7
			46-50 D 1
			2. Alokasi Waktu Praktik :
			2 sks : 90-120 jam kerja efektif
			3 sks : 135-175 jam kerja efektif
			Nilai Rata-rata :
			$\frac{903}{10 \text{ (sepuluh)}} = 90,3$
			Nilai Akhir :
			Angka bulat huruf
	Jumlah	903	

Jakarta, 31 Agustus 2018
Penilai,

[Signature]
106
CAS Food

Catatan :
Mohon legalitas dengan membubuhi cap Instansi/Perusahaan

Lampiran 6 : Invoice Pembelian *Food Material*

POSTED

INVOICE

Invoice Number	0001/ASM/VI/2018
Invoice Date	4-Jun-18
PO Number	as per attached
PO Date	as per attached

To :

PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING
Menara Cardig 3rd Floor
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
Jakarta 13650, Indonesia
Phone : 021-80875050
Fax : 021-80885001

Delivery To :

PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING
Menara Cardig 3rd Floor
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
Jakarta 13650, Indonesia
Phone : 021-80875050
Fax : 021-80885001

NO.	ITEM CODE	ITEM NAME	PO REF.	QTY	UNIT	UNIT PRICE	AMOUNT
1		Food Material Periode I For Buma Binungan Berau	1418000173 1418000176 1418000177 1418000397 1418000398				Rp 635,543,012.00
TOTAL							Rp 635,543,012.00
VAT 10%							Rp -
GRAND TOTAL							Rp 635,543,012.00

TERBILANG :

Enam ratus tiga puluh lima juta lima ratus empat puluh tiga ribu dua belas rupiah

Pembayaran via Bank Transfer a/n :

Nama : CV. AGRO SARI MANDIRI
No.Rek. : 124.000.786492.0
Bank : MANDIRI KCP JAKARTA PANCORAN


CV. AGRO SARI MANDIRI



Hayatul Ansori
Director

CV. AGRO SARI MANDIRI
Wisma NH Lt. 1, Jl. Raya Pasar Minggu No. 2 B-C, Pancoran, Jakarta Selatan 12780
Telp. : 021-525-4578 ; 522-4891

Lampiran 7 : Invoice Sewa Kendaraan



CV. SANVIA JAYA
General Contractor & Supplier
Jl. Damai Block A No. 1 RT 19. LKP. Gunung Elai Kec, Bontang Utara
Phone (0548) 26749 Hp 08125316192 Fax (0548) 25201
Email : sanvia_jaya@yahoo.com Bontang Kaltim 75311

Invoice

No, 0015/SJA-B/IV/2018

DATE : 07/04/2018

Accounting
PT. Cardig Anugrah
Sarana Catering

PO NO :
REF No :

No	Quantity	Description	Unit Price (Rp)	Amount (Rp)
1	1 Mth	Rental mobil Isuzu Elf NKR 55 16 Set B 7143 AE 1 Unit Periode : 18 April 2018 s/d 17 Mei 2018	11.500.000,00	11.500.000,00
			Total	11.500.000,00
			PPN 10 %	1.150.000,00
			Grand Total	12.650.000,00

Pembayaran mohon di transfer ke
Bank Mandiri Cabang Bontang
No. Rek 148-0007411526
A/N CV. Sanvia Jaya

Received by ;


RECEIVED

11 APR 2018

BY: _____

Date : _____

Sincerely Yours ;




Dera Gervasius
Direktur

Lampiran 8 : Data Penyusunan Invoice

Invoice Date	Vendor Name	Category	Description	Region	Total
12-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0004/MIP/ASM/IV/2018	R2	18,711,779.35
12-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0006/MIP/ASM/IV/2018	R2	13,429,567.20
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0037/A-D/ASM/IV/2018	R2	163,286,980.00
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0013/ASM/IV/2018	R2	384,518,901.80
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0009/MIP/ASM/IV/2018	R2	397,348,525.00
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0038/A-D/ASM/IV/2018	R2	24,003,186.06
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0014/ASM/IV/2018	R2	56,524,278.56
26-Apr-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee	0010/MIP/ASM/IV/2018	R2	58,410,233.18
12-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	Freight	0003/NSP/IV/2018	R2	13,000,000.00
12-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	Freight	0001/NSP/IV/2018	R2	507,256,000.00
12-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	M.Fee Freight	0002/NSP/IV/2018	R2	74,566,632.00
26-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	Freight	0006/NSP/IV/2018	R2	27,000,000.00
26-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	M.Fee Freight	0007/NSP/IV/2018	R2	3,969,000.00
26-Apr-18	PT NUSANTARI SENTOSA PRA	Freight	0008/NSP/IV/2018	R2	2,800,000.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0039/A-D/ASM/V/2018	R2	109,384,395.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0001/ASM/V/2018	R2	225,114,550.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0003/MIP/ASM/V/2018	R2	345,850,000.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0001/MIP/ASM/V/2018	R2	72,828,600.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0003/ASM/V/2018	R2	8,856,950.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	104/CKK/ASM/2018	R1	12,616,680.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	095/CKK/ASM/2018	R1	25,625,557.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	096/CKK/ASM/2018	R1	7,615,560.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	097/TMM/ASM/2018	R1	31,256,095.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	098/HLCM/ASM/2018	R1	34,824,110.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	099/RYL/ASM/2018	R1	1,324,350.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	100/GYR/ASM/2018	R1	17,692,110.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	092/TMM/ASM/2018	R1	33,203,000.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	093/TMM/ASM/2018	R1	54,015,830.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	094/CKK/ASM/2018	R1	17,773,384.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	101/CKK/ASM/2018	R1	21,511,070.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	102/GYR/ASM/2018	R1	24,315,800.00
22-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	103/HLCM/ASM/2018	R1	9,461,250.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0001/MIP/ASM/V/2018	R2	10,936,250.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0003/ASM/V/2018	R2	11,779,250.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0039/A-D/ASM/V/2018	R2	195,243,605.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0001/ASM/V/2018	R2	42,920,236.00
3-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0003/MIP/ASM/V/2018	R2	2,500,000.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0007/ASM/V/2018	R2	138,935,156.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0005/ASM/V/2018	R2	77,156,738.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0005/MIP/ASM/V/2018	R2	273,545,050.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	0041/A-D/ASM/V/2018	R2	263,359,700.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	Cash Purchase	0023/AYM/ASM/V/2018	R2	182,915,430.00
9-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee-CP	0024/AYM/ASM/V/2018	R2	26,888,568.21
11-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	Cash Purchase	0027/AYM/ASM/V/2018	R1	234,656,031.00
11-May-18	CV AGRO SARI MANDIRI	M.Fee-CP	0028/AYM/ASM/V/2018	R1	34,494,436.56
29-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	112/TMM/ASM/2018	R1	63,946,330.00
29-Mar-18	CV AGRO SARI MANDIRI	F.Material	113/TMM/ASM/2018	R1	16,113,950.00

Lampiran 9 : Invoice Biaya Angkut



INVOICE

To :

PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING
Menara Cardig 3rd Floor
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
Jakarta 13650, Indonesia
Phone : 021-80875050
Fax : 021-80885001

Delivery To :

PT. CARDIG ANUGRAH SARANA CATERING
Menara Cardig 3rd Floor
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
Jakarta 13650, Indonesia
Phone : 021-80875050
Fax : 021-80885001


NO.	ITEM CODE	ITEM NAME	PO REF.	QTY	UNIT	UNIT PRICE	AMOUNT
1	8000000001	Biaya Pengiriman 1 unit Container SBY - BPN Isi Ikan (3 Invoice) PT. Sudi Jaya Agung (seperti terlampir)					Rp 81,000,000
2	8000000001	Biaya Angkut Container dari Tarakan ke Lingskayan PP Igl. 30/1/2018 2 trip. Muat Jemset ke Kapal di Pel. TPI & Pengembalian Container CV. Naufal Samudra Pasifik (seperti terlampir)					Rp 77,400,000
TOTAL							Rp 158,400,000
VAT 10%							Rp -
GRAND TOTAL							Rp 158,400,000

TERBILANG
Seratus lima puluh delapan juta empat ratus ribu rupiah

Pembayaran via Bank Transfer a/n :

Nama : PT. NUSANTARI SENTOSA PRATAMA
No.Re : 003599478052
Bank : DANAMON CAB. MENARA BANK DANAMON


PT. Nusantara Sentosa Pratama



Dian Adriansyah
Director

office :
PT. NUSANTARI SENTOSA PRATAMA
Lina Building 5th Floor Suite 507
Jl. HR. Rasuna Said Kav. B-7, Jakarta Selatan 12910
☎ 021 5224891

Lampiran 10 : Surat Berita Acara Pelaksanaan Stock Opname Agustsus 2018



BERITA ACARA HASIL STOCK OPNAME BARANG SITE: CK PONDOK GEDE PER TANGGAL : 31 Agustus 2018

Pada hari ini, Jumat, tanggal 31 Agustus 2018, kami telah melakukan stock opname barang secara menyeluruh terhadap barang-barang inventory. Adapun rincian hasil stock opname yang kami lakukan dilampirkan dalam berita acara ini.

Data Fisik Stock opname	:	19.649.612,96
Data Inventory Odoo	:	2.154.516.315,62
Variance	:	(2.134.866.702,66)

Jakarta, 31 Agustus 2018

Membuat :

1 Abas	Jabatan: Store Man	T.tangan : _____
--------	--------------------	------------------

2 _____

Mengetahui:

1. Didit Lazuardi	Jabatan: Manager	T.tangan : _____
2. Gilang	Jabatan:	T.tangan : _____
3 Rico	Jabatan:	T.tangan : _____
4 Andre	Jabatan:	T.tangan : _____
5 _____	Jabatan:	T.tangan : _____

Catatan Khusus Observasi Visit Site :
Masih banyak yang terpending di Store dan Kitchen...

No	Item Code	Item Description	UOM	Price	Actual Qty (Bawa)	Actual Qty (Kithen)	Total Value	System Qty (Bawa)	System Qty (Kithen)	Total Value
1	RM10100005	Butter Unsalted 225gr/Pk. Orford	Pk (227 Gr)	25.971,67	-	-	-	7.20	-	181.801,68
2	RM10100006	Cheddar Cheese Blue Pk. Kraft 1800gr/Pk	Pk (180 Gr)	18.813,95	-	-	-	34,48	1	667.478,48
3	RM10100007	Margarine 250gr/Pk. Blue Band	Pk (2000 Gr)	20.000,00	-	-	-	7,29	8.672,54091	271.545,90
4	RM10100008	Condensed Milk Camp 300ml/Can	Can (397 Gr)	7.811,191	-	-	-	56,63	177.991,35	2.850.718,38
5	RM10100009	Fresh Milk 1000 ml/Pk. Ultra	Pk (1000 ml)	15.446,72	-	-	-	3.495,00	412	11.679.830,90
6	RM10100010	Telur Ayam Masak Ld/Pk	Kg (452 Gr)	2.987,93	-	-	-	10,73	15.5894	404.814,45
7	RM10100011	Margarine Sinar/Pk	Kg (1000 Gr)	17.337,96	-	-	-	2.413,58	1341.538819	6.821.975,25
8	RM10100012	Telur Ayam Negeri Ld/Pk	Kg (452 Gr)	1.816,71	580,00	-	1.053.691,22	735,81	1504.08406	171.154.082,48
9	RM10100013	Sard Baku 400g/Pk	Pk (1000 Gr)	24.417,34	-	-	-	48,73	7.4208	362.905,57
10	RM10100014	Reef Saus/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	46.777,88	-	-	-	48,73	2.168.054,00	-
11	RM10100015	Meat Ball/Bakso Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	40.975,53	-	-	-	2.570,55	2358.16078	177.262.424,64
12	RM10100016	Cheese Wheel/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	33.581,34	69,95	-	2.349.814,73	35,02	1	1.800.005,00
13	RM10100017	Duck Pelung/Pk	Kg (1000 Gr)	35.000,00	24,07	-	492.432,00	2,00	0,3491	131.079,79
14	RM10100018	Chick Ball 1kg/Pk	Kg (1000 Gr)	15.800,00	-	-	-	34,93	131.99183	7.141.888,11
15	RM10100019	Ban Banding Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	21.845,97	-	-	-	60,73	93.761,64	5.719.872,53
16	RM10100020	Ban Bawal Sungs Ld 6-8/Pk	Kg (1000 Gr)	24.077,78	-	-	-	133,77	20.927,77	7.555.878,16
17	RM10100021	Ban Garam Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	40.858,25	-	-	-	34,13	980.81661	32.052.862,80
18	RM10100022	Ban Garam Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	30.302,98	-	-	-	1,06	113.334,63	3.905.178,44
19	RM10100023	Ban Kambing Ld 5-7/Pk	Kg (1000 Gr)	34.132,87	-	-	-	90,43	55.68889	3.711.797,58
20	RM10100024	Ban Lela Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	33.798,36	-	-	-	243,79	200.6875	14.118.498,45
21	RM10100025	Ban Mas Ld 6-8/Pk	Kg (1000 Gr)	40.530,71	-	-	-	143,37	107.71095	8.312.430,43
22	RM10100026	Ban Nela Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	33.888,18	-	-	-	1,30	96.58133	2.230.897,51
23	RM10100027	Ban Petai Ld 4-6/Pk	Kg (1000 Gr)	23.078,74	-	-	-	283,05	142.66834	10.132.516,96
24	RM10100028	Ban Selem Ld 6-8/Pk	Kg (1000 Gr)	23.801,29	-	-	-	1,57	16.58165	818.285,76
25	RM10100029	Shrimp Headless/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	55.361,80	-	-	-	126,13	38.40113	8.098.733,63
26	RM10100030	Squid/Carang/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	49.238,80	-	-	-	0,29	4,384	499.351,81
27	RM10100031	Tomato/Pak. 100gr/Pk	Kg (1000 Gr)	91.899,11	-	-	-	0,01	-	4.800,00
28	RM10100032	Agar/Pk 12 Pcs/Pk. Surtin Sri Mariah	Pcs (12 Pk)	2.400,00	-	-	-	1,00	-	290,62
29	RM10100033	Agar/Pk 12 Pcs/Pk. Surtin Sri Mariah	Pcs (12 Pk)	20.701,778	-	-	-	2,00	-	8.000,00
30	RM10100034	Agar/Pk 12 Pcs/Pk. Surtin Sri Mariah	Pcs (12 Pk)	9.000,00	-	-	-	1,00	-	24.498,90
31	RM10100035	Pasta/Pasta 150gr/Pk. Buring	Btl (15 ml)	3.899,99	-	-	-	243,08	308.45729	4.296.072,11
32	RM10100036	Wheat Flour/Pasta/Pasta/Pk	Kg (1000 Gr)	7.771,02	-	-	-	15,00	-	170.878,15
33	RM10100037	Choc. Powder Van Houten 450 Gr/Pk	Pk (450 Gr)	11.388,61	-	-	-	1,50	4,4	154.292,87
34	RM10100038	Pasta/Pasta 150gr/Pk	Btl (15 ml)	2.813,28	-	-	-	7,36	34.50481	2.106.547,84
35	RM10100039	Jamur/Kuning 1kg/Pk	Kg (1000 Gr)	49.805,80	-	-	-	7,59	1,00706	134.094,96
36	RM10100040	Kelapa Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	18.000,00	-	-	-	18,62	24.21819	1.468.887,40
37	RM10100041	Kelapa Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	32.708,64	3,63	-	118.796,07	75,81	34.71121	1.083.026,27
38	RM10100042	Kelapa Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	9.798,96	1,70	-	16.634,24	71,64	108.87087	4.748.545,40
39	RM10100043	Kelapa Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	26.306,79	-	-	-	98,14	446,35	6.699.821,71
40	RM10100044	Kelapa Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	17.364,81	-	-	-	1,00	-	427.002,00
41	RM10100045	Beras Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	100.000,00	1,00	-	100.000,00	12,84	29.63089	1.078.872,52
42	RM10100046	Beras Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	26.581,80	4,50	-	118.643,11	3,25	-	46.252,84
43	RM10100047	Cabe Kuning Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	31.002,33	-	-	-	318,26	390.08134	25.817.097,11
44	RM10100048	Cabe Kuning Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	14.796,73	-	-	-	0,16	102.40075	2.713.615,39
45	RM10100049	Cabe Merah Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	27.144,27	6,25	-	169.651,47	0,85	-	21,53
46	RM10100050	Cabe Merah Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	40.614,02	-	-	-	16,38	18.60001	382.153,91
47	RM10100051	Cabe Merah Ld/Pk	Kg (1000 Gr)	11.615,95	-	-	-	41,02	7,12	326.899,80
48	RM10100052	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	1.087,20	-	-	-	2,75	2.213,88	84.074,90
49	RM10100053	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	17.113,03	0,85	-	14.691,08	7,53	14.94678	457.830,32
50	RM10100054	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	20.344,47	0,50	-	10.182,23	44,97	6.31752	458.446,79
51	RM10100055	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	8.126,23	-	-	-	3,65	7.93725	110.204,78
52	RM10100056	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.800,82	3,00	-	78.802,75	1,16	11.57419	171.549,28
53	RM10100057	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	14.020,07	0,50	-	7.310,03	14,47	32.30633	437.032,38
54	RM10100058	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.362,78	2,00	-	18.714,19	28,52	70.20011	785.668,71
55	RM10100059	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	7.960,16	-	-	-	105,77	38.21894	1.554.876,70
56	RM10100060	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.338,87	-	-	-	124,73	145.88733	2.611.190,22
57	RM10100061	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.476,77	-	-	-	17,40	125,558	324.738,75
58	RM10100062	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.449,85	-	-	-	4,62	5	161.769,60
59	RM10100063	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	17.494,12	5,00	-	87.470,61	17,40	30,1486	831.817,48
60	RM10100064	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	13.845,44	4,75	-	65.765,86	10,02	12.27815	518.262,86
61	RM10100065	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	12.211,13	17,00	-	208.779,35	13,76	442,01133	5.578.927,47
62	RM10100066	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	27.144,27	-	-	-	31,99	43,155	1.693.215,25
63	RM10100067	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	6.924,95	-	-	-	18,40	125,558	324.738,75
64	RM10100068	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	6.960,70	-	-	-	16,38	18.60001	382.153,91
65	RM10100069	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	16.815,97	-	-	-	4,62	5	161.769,60
66	RM10100070	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	18.631,48	-	-	-	2,75	15,4182	356.495,83
67	RM10100071	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	17.253,26	5,25	-	90.485,10	24,80	116,78052	2.431.538,13
68	RM10100072	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	16.518,75	6,00	-	89.118,49	11,06	12,7421	211.051,50
69	RM10100073	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	11.870,31	-	-	-	544,70	411,70424	11.448.462,87
70	RM10100074	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	12.844,72	-	-	-	720,16	184,57674	11.364.738,08
71	RM10100075	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	7.677,83	9,75	-	69.961,05	12,61	433,11793	5.154.816,40
72	RM10100076	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	6.275,78	-	-	-	21,49	692,28962	4.445.696,53
73	RM10100077	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.476,77	-	-	-	10,00	3	195.143,68
74	RM10100078	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.449,85	-	-	-	3,20	25,70837	256.014,78
75	RM10100079	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.476,77	-	-	-	39,00	28.42340	1.616.905,21
76	RM10100080	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.476,77	-	-	-	4,43	50,17809	561.008,04
77	RM10100081	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	11.440,82	-	-	-	3.802,57	6.665,08935	116.515.941,87
78	RM10100082	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	11.440,82	-	-	-	43,77	40,48861	532.262,48
79	RM10100083	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	11.440,82	-	-	-	64,15	193,56829	1.417.244,62
80	RM10100084	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	7.820,50	-	-	-	187,24	146,4131	2.484.280,24
81	RM10100085	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	5.149,66	-	-	-	4.748,85	714,30634	61.668.028,28
82	RM10100086	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	5.01,68	-	-	-	5.081,00	20,80	3.128.344,18
83	RM10100087	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	6.663,27	-	-	-	6.570,50	1584,019	14.833.487,34
84	RM10100088	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.292,71	-	-	-	2,50	8,8	105.007,09
85	RM10100089	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.449,85	-	-	-	3,42	712,31988	7.236.841,83
86	RM10100090	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	7.333,28	-	-	-	20,65	118,68179	1.027.716,37
87	RM10100091	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	10.516,03	-	-	-	15,77	459,61914	5.018.272,34
88	RM10100092	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	8.666,97	-	-	-	18,52	914,16103	8.083.472,04
89	RM10100093	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	48.568,63	-	-	-	3,93	76,12558	3.982.018,66
90	RM10100094	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	20.168,80	-	-	-	948,79	664,44101	32.536.917,00
91	RM10100095	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	9.514,97	-	-	-	31,85	54,56139	740.974,85
92	RM10100096	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	26.451,83	29,10	-	769.748,15	114,53	218,04681	8.267.806,52
93	RM10100097	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	17.778,17	-	-	-	5,70	8.18786	166.222,66
94	RM10100098	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	10.802,82	-	-	-	118,51	185,50493	8.290.290,61
95	RM10100099	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	27.080,80	24,15	-	669.491,36	139,45	193,87435	9.229.328,75
96	RM10100100	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	14.161,85	1,30	-	14.161,85	1,30	71,22004	1.046.126,42
97	RM10100101	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	42.877,87	22,00	-	943.203,13	166,66	227,05576	16.779.241,48
98	RM10100102	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	14.979,76	-	-	-	58,82	50,96731	1.461.115,23
99	RM10100103	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	12.505,20	-	-	-	1,00	-	12.500,00
100	RM10100104	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	13.501,18	6,00	-	81.042,83	14,02	6.87827	908.808,51
101	RM10100105	Candlenut/Pk Ld	Kg (1000 Gr)	19.388,74	-	-	-	0,28	114,16609	2.718.879,37
102	RM10100106</									

No	Item Code	Item Description	UOM	Price	Actual Qty (Store)	Actual Qty (Kitchen)	Total Value	System Qty (Store)	System Qty (Kitchen)	Total Value	
134	RM10700315	Santan Kelapa Kara 1000ml/Pkt	Pkt (1000 ml)	32.445,65	36,00	-	1.167.971,55	14,53	105,93583	3.905.074,92	
135	RM10700340	Sensor Oyster 425ml/Btl. ABC	Btl (425 ml)	21.170,38	-	-	-	2,17	24,8954987	572.806,43	
136	RM10700345	Saus Teriyaki 250ml/Btl. Kokoman	Btl (250 ml)	14.850,00	-	-	-	0,45	0,45	13.365,00	
137	RM10700347	Saus Naga 100g/Pkt	Pkt (100 gr)	2.712,27	-	-	-	224,05	63.3114	757.279,06	
138	RM10700357	White Sugar Cristal Ld/kg	Kg (1000 Gr)	10.535,11	-	-	-	499,04	564.53974	11.194.550,58	
139	RM10700359	Tamun Dua Gajah 350ml/Btl	Btl (350 Gr)	15.911,97	-	-	-	0,18	9,9178	160.596,38	
140	RM10700362	Tepung Beras Putih 250g/Pkt. Rose	Pkt (250 Gr)	2.650,00	-	-	-	34,00	6,5	107.525,00	
141	RM10700363	Tepung Susu Putih 500g/Pkt. Rose	Pkt (500 Gr)	5.765,80	-	-	-	21,84	4.65604	151.602,25	
142	RM10700368	Tepung Maizena /Kg. Ld	Kg (1000 Gr)	15.410,24	-	-	-	0,04	15,22899	235.290,86	
143	RM10700384	White Vinegar 500ml/Btl	Btl (500 ml)	14.703,47	-	-	-	314,00	83	5.005.370,00	
144	RM10700395	Kwetiau Instan Ld-500 Gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	12.607,98	-	-	-	1.639,76	5376,33835	86.349.769,99	
145	RM10700410	Beras IR 64 KF PAJAJ/Kg	Kg (1000 Gr)	12.307,30	-	-	-	39,58	1,04852	142.184,84	
146	RM10700434	Conking Salt Lada-Laba 500g/Pkt	Pkt (500 Gr)	3.500,00	-	-	-	13,50	-	351.000,00	
147	RM10700438	Tepung sagu Ld-1 Kg	Kg (1000 Gr)	24.000,00	-	-	-	11,58	6,22	405.780,28	
148	RM10700467	Seasoning Sauce Maggi 250ml/Btl	Btl (250 ml)	22.797,08	-	-	-	3,81	9,85	409.800,00	
149	RM10700470	Soya Sauce Kikkoman 150ml/Btl	Btl (150 ml)	30.000,00	1,00	-	30.000,00	43,00	10	530.000,00	
150	RM10700495	Mie Ayam basah Ld-500 Gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	10.000,00	-	-	-	16,13	-	489.695,34	
151	RM10700504	Kecap Ikan Squid-725ml/Btl	Btl (725 ml)	27.026,67	-	-	-	0,07	6,1317	4.129,33	
152	RM10700553	Minyak wijen Ch Guan Hing-600ml/Btl	Btl (600 ml)	27.492,23	-	-	-	28,50	1,46	689.080,00	
153	RM10700582	Kacang Merah Kering	Kg (1000 Gr)	23.000,00	4,50	-	103.500,00	1,50	9,6	487.113,49	
154	RM10700582	Cooking Cream 1 ltr / Elle Vire	Pkt (1000 ml)	43.884,10	-	-	-	5,00	1	90.000,00	
155	RM10700626	BALSAMIC VINEGAR 750 ml / BTL	Btl (750 ml)	13.000,00	-	-	-	19,00	-	579.364,70	
156	RM10700649	Kulit Lada/Kayu /Pa	Pa	27.545,51	-	-	-	5,51	67,6988822	15.879.991,87	
157	RM10700906	Cooking Oil, Garing 18 ltr/ltr	lrr (18000 ml)	217.074,71	-	-	-	20,00	0,5	264.175,00	
158	RM10800035	Nata de coco 1kg/Pkt. Ineco	Pkt (1000 Gr)	12.893,90	-	-	-	8.461,00	-	578.535.517,50	
159	RM10800100	Poket Japanese Toyota Santer	Pkt (1 Ta)	68.376,73	-	-	-	5,00	8	457.329,85	
160	RM20100052	Syrup Lychees in 565Gr/Tin. Taiwan	Tin (565 Gr)	35.179,22	-	-	-	8,00	-	116.018,72	
161	RM20100053	Melon Syrup-ABC 630ml/Btl	Btl (630 ml)	14.502,34	-	-	-	17,00	8	374.741,38	
162	RM20100081	Cocospandan syrup-Majan-600ml/btl	Btl (600 ml)	14.986,56	-	-	-	386,01	167	4.556.771,20	
163	RM20100148	Wafers Gula-Kayu Ld. Utang. Wafers-19 ltr/20l	Gls (19000 ml)	8.166,11	-	-	-	1,00	1	2.538.141,00	
164	RM20200024	Coffee Instant Chs 200g/Btl. Nescafe	Btl (200 Gr)	59.650,00	-	-	-	1,00	1	1.736.814,36	
165	RM20200014	Tee Bags 50/Pkt. Sarungwaja	Pkt (50 Ta)	9.333,70	37,00	-	345.346,79	10,98	175,1	1.588.980,00	
166	RM20200035	Cappuccino Caramel. Nescafe 500 Gr/Pcs	Pcs (500 Gr)	38.755,61	-	-	-	22,00	2	987.800,00	
167	RM20200040	Lemon Tea. Nestle 1000 Gr/Pcs	Pcs (1000 Gr)	41.158,33	-	-	-	65,00	14	8.209.694,24	
168	RM40100011	Wrapping Film (40x500)cm/Roll	Rol	103.970,18	-	-	-	189,00	-	118.484.674,72	
169	RM40100015	Gas Refill LPG 50 kg/Tube	Tube	675.903,04	-	-	-	293,00	76,32	4.680.781,25	
170	RM40100019	Hand glove Plastic Ld-100pcs/Pkt	Pkt	12.742,05	-	-	-	117,00	3	2.538.141,00	
171	RM40100026	HandGloves Plastic 100/Pkt. Sunlight	Pkt	22.070,79	-	-	-	4.415,00	4285	6.435.913,00	
172	RM40100044	Meal Box Polos 22 x 22 cm/Ea	Ea	739,76	-	-	-	1.000,00	787,74	23.602.711,47	
173	RM40100060	Plastic Ice 0.5kg/Gumang 120x2cm	Pkt	13.110,14	3,00	-	39.330,42	244,00	106	6.787.122,16	
174	RM40100061	Plastic Ice 1kg-Gumang 140x3cm	Pkt	19.406,06	-	-	-	5.000,00	12440	11.549.491,26	
175	RM40100064	Plastic Mika-Luxin Box/ Ea	Ea	669,57	1.900,00	-	1.272.191,63	39.207,00	40350,68	18.543.353,17	
176	RM40100068	Plastic Spoon Export Ld/Ea	Ea	233,08	-	-	-	175,00	7	2.535.515,81	
177	RM40100069	Tooth Pils Bungkus Ld/Box	Box	12.750,09	10,00	-	127.500,87	265,00	81	2.146.000,00	
178	RM40100102	Pasta Sausage Sausage/Pkt	Pkt	6.184,44	9,00	-	55.659,96	799,100	3025	8.723.746,92	
179	RM40100158	Kertas Nasi 8/Paket. Ld /Ea	Ea	791,92	200,00	-	158.383,20	218,00	46,68	6.278.050,58	
180	RM40100162	Masker Kertas. Semi-50pcs/Pkt	Pkt	22.855,87	-	-	-	22,00	3	3.470.000,00	
181	RM40100184	Gas Isi ulang LPG 12 kg /Tube	Tube (12 Tub)	118.800,00	-	-	-	218.519,45	175,00	60	1.834.002,50
182	RM40100189	Plastik Atlas Styrofoam Meal Box 100pcs/Pkt	Pkt	7.804,17	28,00	-	210.116,88	113.150,00	3750	2.599.236,00	
183	RM40100212	Gelas Plastik 8 Oz. Ld/Ea	Ea (1 Ea)	169,52	-	-	-	50,50	3195,5	530.274,56	
184	RM40100230	Plastic Cup Dupa 85 ml. Ld/Ea	Ea (1 Ea)	169,52	-	-	-	50,50	3195,5	530.274,56	
185	RM40200025	Deterjen Suci 200g/Btl. Nescac	Pkt	16.446,93	-	-	-	758,00	218,68	11.794.365,66	
186	RM40200032	Deterjen Liquid 800g/Pkt. Mama Lemon	Pkt	12.075,98	2,00	-	24.151,95	460,00	75	5.251.473,00	
187	RM40300045	Floor Cleaner 800ml/Btl. S Peli	Pkt	9.915,84	-	-	-	235,00	63	2.485.959,40	
188	RM40300058	Hand Tissue Refill/Pkt. Pemo	Pkt	8.345,15	-	-	-	5,00	1	517.800,00	
189	RM40300080	Mop Head w/Handle /Ea. Kristow	Ea	86.300,00	-	-	-	1.768,00	1115	6.892.555,39	
190	RM40300094	Paper Napkin /Pkt. Lm	Pkt	2.990,76	-	-	-	150,00	574,66	2.157.419,12	
191	RM40300099	Paper Napkin /Pkt. Toply	Pkt	2.384,78	-	-	-	217,00	55	1.013.465,28	
192	RM40300149	Sponge w/Scanning Pad/Ea. Ld	Ea	3.052,61	-	-	-	483,00	75	8.015.404,50	
193	RM40400007	Bag Trash 90x120 cm	Ea	14.364,52	-	-	-	163,00	15	306.334,44	
194	RM40400008	Bag Trash 90x120 cm	Ea	1.720,98	-	-	-	120,40	34	3.610.120,37	
195	RM40500017	Hair Net/Tremup Seta/Pack	Pack	23.381,61	-	-	-	117,00	1	1.895.249,34	
196	RM40600070	DISPOSABLE 8 BAMBUD HAKSI CHOPSTICK /DOZ	Doz	15.429,43	9,00	-	138.864,87	784,00	406,666667	589.912,38	
197	RM10100067	Tekur Putih Ld/hmr	hmr (12 Gr)	503,91	-	-	-	3,00	1	310.000,00	
198	RM10100077	Butter Unsalted Anchor 227g/Pkt	Pkt (227 Gr)	72.500,00	-	-	-	30,25	15,81714	4.065.538,01	
199	RM10400040	Prevents (Ml) 14-24 mg/kg Ld 1kg	Kg (1000 Gr)	86.861,28	-	-	-	63,79	6,96786	3.372.297,63	
200	RM10400046	Snooper White/Kapak Pkt /kg Ld	Pkt (900 Gr)	27.584,49	-	-	-	21,00	-	578.728,20	
201	RM10500011	Chenotex Powder 90 Gr/Pkt. V Houten	Pkt	9.744,70	1,00	-	9.744,70	42,50	-	141.149,88	
202	RM10500046	Jelly Pkt. Nanyang	Kg	17.600,00	4,00	-	70.400,00	4,00	-	70.400,00	
203	RM10500066	Sagu mutiara /Kg. Ld	Kg	45.000,00	-	-	-	10,00	0,08888	109.100,52	
204	RM10500071	Ising Sugar Hara 500g/Pkt	Pkt (500 Gr)	10.814,58	-	-	-	32,25	6,00834	1.497.590,76	
205	RM10500076	Tepung Biji 100 Gr/Pkt. Mamanika	Kg (1000 Gr)	59.144,16	1,00	-	59.144,16	32,25	1,815	9.437,88	
206	RM10500078	Tepung Biji Ld/kg	Btl (30 ml)	5.199,93	-	-	-	1,00	-	4.000,00	
207	RM10500113	Trend Color 18.5 mg 300ml/Btl. Kupa-Buku	Btl (30 ml)	4.000,00	-	-	-	1,83	0,00212	183.526,00	
208	RM10500155	Pasta Strawberry. Koppo 30 Ml/Btl	Btl (1 Btl)	100.000,00	-	-	-	4,95	4,22225	106.166,76	
209	RM10600022	Bunga Lembang /Kg	Kg (1000 Gr)	11.574,78	1,25	-	14.468,47	0,25	2,0005	41.009,00	
210	RM10600017	Buah Melon Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	18.227,17	-	-	-	286,32	214,185	16.652.540,00	
211	RM10600035	Danu Melon Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	33.271,81	20,00	-	665.416,16	14,58	-	296.697,82	
212	RM10600137	Mix Vegetables-Golden Farm 1KG	Kg (1000 Gr)	24.053,59	-	-	-	4,75	0,00016	96.465,70	
213	RM10600158	Kacang Telo Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	19.992,11	-	-	-	13,20	6,0	441.556,00	
214	RM10600190	Kacang Polong Ld-500 Gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	24.806,52	1,00	-	24.806,52	1,10	27.5735	143.387,50	
215	RM10600263	Tofu /Kg	Tin (430 Gr)	19.999,96	-	-	-	17,00	-	339.999,30	
216	RM10700024	Asparagus Spears 430 Gr/Tin. Nardus	Pkt (1000 Gr)	60.000,00	0,75	-	45.000,00	2,17	0,0033	142.374,00	
217	RM10700084	Congee/Glue 1kg/Ld	Kg (1000 Gr)	2.062,24	-	-	-	152,00	-	384.705,74	
218	RM10700137	Inti Noodle Indonesia Kari Ayam/Pkt	Pkt	2.062,24	-	-	-	30,09	12.39768	409.402,90	
219	RM10700152	Kacang kedelai /Kg. Ld	Kg (1000 Gr)	12.602,35	3,90	-	49.151,35	4,26	0,04378	118.351,20	
220	RM10700154	Kopraga Ld 1kg/Kg	Btl (620 ml)	12.033,03	-	-	-	8,60	14.131.9355	273.556,20	
221	RM10700161	Kacang Alas 600ml/Btl. ABC	Btl (600 ml)	27.500,00	-	-	-	31,00	2	2.872.380,00	
222	RM10700169	Kacang Alas 600ml/Btl. ABC	Btl (600 ml)	27.500,00	-	-	-	6,33	15.13892105	1.300.873,51	
223	RM10700185	Tomato Ketchup. AKU 5 kg/ltr	lrr (5700 Gr)	60.617,80	-	-	-	1,20	-	18.362,20	
224	RM10700188	Kerambur Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	18.006,39	-	-	-	36,25	-	1.540.386,97	
225	RM10700189	Kacang Rambel Ld 250g/Pkt	Pkt (250 Gr)	40.483,43	-	-	-	6,00	1	84.000,00	
226	RM10700217	Kulit Penggali /Kg. Ld	Kg (1000 Gr)	218.137,76	-	-	-	2,15	0,59	597.697,45	
227	RM10700223	Lada Hitam /Kg. Ld	Kg (1000 Gr)	209.404,44	-	-	-	10,85	0,3755	2.371.610,00	
228	RM10700224	Lada Putih Utuh /Kg. Ld	Kg (1000 Gr)	140.127,53	1,00	-	140.127,53	0,00	2,11457	296.697,82	
229	RM10700284	Pala (Btl) 1kg/Kg. Ld	Pkt (250 Gr)	8.037,08	-	-	-	12,00	-	96.445,00	
230	RM10700364	Tepung Ikan Kue 250g/Pkt. Daring	100g Pkt. Ld	5.078,63	14,00	-	71.100,36	1,00	0,0118	59,93	
231	RM10700377	Terasi Udang 100g/Pkt. Ld	Pkt (38 Gr)	1.000,00	-	-	-	1,00	0,6	1.600,00	
232	RM10700417	Mentol/Pasta Bubuk Putih-Kompos 38g	Pkt (1000 Gr)	44.948,58	-	-	-	5,41	0,81433	280.719,20	
233	RM10700528	Bawang Putih Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	125.073,58	-	-	-	6,70	0,86	945.556,29	
234	RM10700631	DMG/LACE POWDER 1 kg / PCK	Pck	36.600,00	-	-	-	0,30	-	48.900,00	
235	RM10700677	Kacang Mance 500g/Pkt. Ld	Pkt	36.600,00	-	-	-	35,00	-	140.000,00	
2											

No	Item Code	Item Description	UOM	Price	Actual Qty (Share)	Actual Qty (Kitchen)	Total Value	System Qty (Share)	System Qty (Kitchen)	Total Value
267	RM10600195	Oncom Ea	Ta	8.000,00	-	-	-	12,00	-	108.000,00
268	RM10700110	Ela Kering/Kg Ld	Kg (1000 Gr)	76.121,78	0,50	38.061,89	-	2,89	1,6	245.879,80
269	RM10700132	Ikan Teri Medan /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	85.000,00	-	-	-	0,25	4,6	412.250,00
270	RM10600120	Smking /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	6.763,16	-	-	-	7,00	12	128.500,00
271	RM10500217	Choc. Rm Ceret 225gr/Pkt	Pkt (275 Gr)	18.897,71	-	-	-	7,00	-	132.784,00
272	RM10500101	White Sugar 150 S/Sch	Sch (150 Ea)	13.897,77	-	-	-	27,87	76	1.444.903,15
273	RM10500154	Pasta Pandoi Kompos 30M/Btl	Btl (1 Btl)	6.999,95	-	-	-	-	2,00	13.999,90
274	RM10600036	Dum Pandan Ld/Kg	Kg	15.025,38	1,00	15.025,38	-	0,55	2,1835	41.288,01
275	RM10600082	Lobu Kuning Ld/Kg	Kg	8.000,00	-	-	-	3,98	7	47.840,00
276	RM10600123	Tahu Putih Cina /Ea Ld	Ea	1.619,30	-	-	-	525,00	105	1.020.156,54
277	RM10600105	Prising cendondoh Ld/Ea	Ea	2.062,18	150,00	309.326,60	-	3.786,00	1912	11.750.286,48
278	RM10600216	Apple Merah Ld/Kg	Kg	24.881,82	-	-	-	29,00	4	821.100,00
279	RM10600266	Dua Naga Ld / Kg	Kg	10.979,70	-	-	-	6,26	1	79.712,64
280	RM10700087	chicken powder 200 Gr/Pkt. Royco	Pkt (200 Gr)	8.101,67	-	-	-	13,30	3,3021	134.488,47
281	RM10700145	Jam Sakura 330gr/Btl. Morin	Btl (330 Gr)	17.875,00	-	-	-	-	3	51.750,00
282	RM10700163	Kecap Inggris 620Ml/Btl. Harum Sedap	Btl (620 ml)	27.500,00	-	-	-	-	1	27.500,00
283	RM10700230	Macaroni /Kg. Sedap	Kg	18.000,00	2,00	36.000,00	-	16,00	5,999	365.960,00
284	RM10700175	Topping Tapioka Rose Brand 500gr	Pkt (500 Gr)	5.356,02	-	-	-	2,57	1	19.121,00
285	RM10700478	White Sugar 500/Kg	Kg	13.714,29	-	-	-	7,00	-	82.000,00
286	RM10700555	Kacang Bawang /Kg	Kg	11.270,62	-	-	-	32,50	8	456.460,00
287	RM10800036	Oil Meal 400gr/Tin. Quaker	Tin (400 Gr)	23.100,00	-	-	-	33,00	0,1	404.593,91
288	RM10800041	Roti Tawar /Pkt Ld	Pkt	12.223,38	-	-	-	9,00	-	87.300,00
289	RM10600036	Lap Piring Besar Ld/Ea	Ea	8.655,59	-	-	-	0,056875	-	8.815,63
290	RM10100007	Chicken Cheddar 240/Pkt. Prochi	Pkt (2200 Gr)	150.000,00	-	-	-	479,00	44.916	2.455.054,80
291	RM10700288	Cooking Salt 500gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	3.300,00	-	-	-	3.620,00	50	1.387.167,20
292	RM10700115	Cup Soup 200ml	Ea (1 Ea)	377,97	-	-	12.818,35	7.807,00	50	386.905,96
293	RM10700116	Lid Cup Soup 200ml	Ea (1 Ea)	128,28	100,00	12.828,28	-	0,29	0,19812	7.080,29
294	RM10600148	Anan Kandi Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	14.519,51	0,75	10.889,63	-	0,29	0,19812	234.587,20
295	RM10200009	Bawal Merah 1kg/Kg	Kg (1000 Gr)	124.780,43	-	-	-	5,64	197,445	5.579.106,14
296	RM10600212	Selada Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	22.472,45	18,75	515.108,53	-	21,00	1	191.999,93
297	RM10600028	Paracetamol Clemen-Paracet 311	Btl (1 Btl)	8.727,27	-	-	-	267,44	394,38	5.728.445,80
298	RM10600018	Bawal Selada Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	15.662,28	-	-	-	17,10	-	267.825,00
299	RM10600148	Avocado Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	27.500,00	5,00	137.500,00	-	2,00	-	64.000,00
300	RM10600028	Curry Powder 300gr/Tin. Versades	Tin (300 Gr)	32.000,00	-	-	-	273,00	-	1.028.208,46
301	RM10700172	Kecap Mami 620Ml/Btl. ABC	Btl (620 ml)	32.000,00	-	-	-	-	-	9.900,00
302	RM10100216	Scum Car Lmt. Ultra 200ml/Pkt	Pkt (1 Pkt)	3.693,07	-	-	-	4,65	1,6	116.454,40
303	RM10600113	Rebung Muda /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	8.000,00	-	-	-	10,64	1,6	131.250,64
304	RM10600149	Bawal Merah 1kg /Kg	Kg (1000 Gr)	9.514,75	-	-	-	159,74	4,6430	2.081.052,21
305	RM10700237	Salt Cooking 250gr/Pkt. Royal Layer	Pkt (250 Gr)	800,00	-	-	-	50,02	67,46592	18.462.010,72
306	RM10700490	Chicken Powder Royco 500gr/Pkt	Pkt (500 Gr)	17.123,15	-	-	-	2.567,00	394	7.871.656,27
307	RM10100053	Plastic Dinner Fork /Pkt Ld	Pkt	6.121,95	-	-	-	11.807,00	-	7.500,00
308	RM10100053	Plastic Dinner Spoon - Ld/Ea	Ea	692,11	-	-	-	0,50	-	188.000,00
309	RM10100053	Chicken Gizzard 1kg	Kg (1000 Gr)	15.000,00	-	-	-	4,20	-	7.883.469,67
310	RM10700006	Chicken Nugget 3x3 Ld	Kg (1000 Gr)	47.082,91	-	-	-	139,13	99,68	6.882,86
311	RM10400009	Filter Fish Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	13.012,16	0,50	3.684,61	-	0,17	0,35481	1.561.260,00
312	RM10600034	Dum Kanyit Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	12.802,04	-	-	-	134,00	12	813.843,61
313	RM10600154	Panggang Bawal 75g Ld	Kg (1000 Gr)	10.693,56	-	-	-	30,87	4	320.000,00
314	RM10700153	Harung Merah /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	24.848,29	2,50	62.120,50	-	14,00	13,6	467.541,00
315	RM10700158	Kayuh Bawang Pandawa-Kg	Kg (1000 Gr)	15.432,45	-	-	-	15,40	1,36	1.218.095,12
316	RM10700253	Mushrooms Whole 425 Gr/Tin. Golden	Tin (425 Gr)	279,83	-	-	-	2.350,00	2,103	144.000,00
317	RM10600118	Gelatin Putih Ld/Ea	Ea	279,83	-	-	-	7,60	1	188.000,00
318	RM10100021	Margarine /Kg. Mearsa	Kg (1000 Gr)	15.000,00	-	-	-	0,25	2,58952381	97.370,13
319	RM10700102	Cuka 620Ml/Btl Ld	Btl (450 Gr)	8.248,87	-	-	-	1,54	0,268133333	164.354,91
320	RM10700105	Curry Powder/Madras 450gr/Btl. Wangchu	Btl (5 Gr)	90.899,36	-	-	-	11,00	1,1	417.450,00
321	RM10700215	Iceberg 5 Gr 120gr/Btl. Doreme	Btl (5 Gr)	34.500,00	1,00	3.900,00	-	40,00	-	183.900,00
322	RM10700260	Bag noodle - Bostman 300gr/Pkt	Pkt (200 Gr)	3.500,00	-	-	-	7,00	-	2.260.553,58
323	RM10100038	Wrapping Film (Pis 500) Cn/Ea	Ea (1 Ea)	27.700,00	1,00	9.914,71	-	152,00	76	2.260.553,58
324	RM10400003	Shp. Bag 3kg. The Steak 30000cm	Pkt (227 Gr)	9.914,71	-	-	-	0,001762115	-	65,20
325	RM10100004	Chicken Dried 1275gr/Pkt. Lurgak	Pkt (227 Gr)	37.060,30	-	-	-	2,00	-	105.000,00
326	RM10100011	Chicken Gizzard 2275gr/Pkt. Lurgak	Ea (227 Gr)	52.500,00	-	-	-	3,00	1	120.000,77
327	RM10100013	Chicken Gizzard 2275gr/Pkt. Lurgak	Pkt (227 Gr)	52.500,00	-	-	-	3,00	1	120.000,77
328	RM10100045	Tahu Ayam Sempang /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	60.832,18	-	-	-	96,00	20,4235	2.678.794,17
329	RM10100004	Beef Tenderloin 800g/Kg Ld	Kg (1000 Gr)	47.000,00	-	-	-	23,95	6,10076	239.735,72
330	RM10200011	Beef Tenderloin 800g/Kg Ld	Kg (1000 Gr)	47.000,00	-	-	-	3,40	3,00034	243.242,23
331	RM10200012	Chicken Fillet Ld/Kg	Kg (1000 Gr)	17.703,99	-	-	-	276,34	1,88955	4.975.793,48
332	RM10600106	Pisang Kacang (Lampung) /Kg Ld	Kg (1000 Gr)	8.392,30	-	-	-	5.468,00	708	3.442.227,68
333	RM10600139	Worcester /Kg. Import	Ea	5.548,08	10,00	5.548,08	-	0,50	3	579.000,40
334	RM10600245	Tahu Kuning Bandung Ld/Ea	Pkt (1000 Gr)	110.000,00	-	-	-	17,00	3	392.000,00
335	RM10600278	Mushrooms 300gr/Pkt. Lurgak	Can (240 Gr)	28.950,48	-	-	-	69,00	-	3.843.255,00
336	RM10600281	Mushrooms 300gr/Pkt. Lurgak	Pkt (227 Gr)	8.000,00	-	-	-	318,60	183,4	3.843.255,00
337	RM10600281	Gelatin Putih Ld/Ea	Kg (1000 Gr)	7.818,14	-	-	-	1,00	3	27.000,00
338	RM10600306	Pepara California /Kg Ld	Btl (143 Gr)	22.000,00	-	-	-	1,00	3	480.340,00
339	RM10700002	Chili Powder 5 Gr/Btl. French	Btl (538 Gr)	34.000,00	-	-	-	1,00	3	480.340,00
340	RM10700009	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (450 Gr)	96.068,00	-	-	-	0,20	0,5	1.895,00
341	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
342	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
343	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
344	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
345	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
346	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
347	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
348	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
349	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
350	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
351	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
352	RM10700154	Curry Powder 450gr/Pkt	Btl (135 ml)	2.850,00	-	-	-	0,60	0,901407497	27.000,58
353	RM10800135	Samosa /Ea	Ea (1 Ea)	7.500,00	-	-	-	0,15	2,255238095	90.564,14
354	RM10800209	Cheese Filled Rainbow Cake Roll/Ea	Ea (1 Ea)	20.998,85	-	-	-	0,15	2,255238095	1.073.889,44
355	RM10100041	Coscoquatin Syrup ABC 630Ml/Btl	Btl (630 ml)	18.506,71	-	-	-	850,00	-	1.232.500,00
356	RM10100067	Muskrat water Amamih 220ml (Krim 40gr)	Ea (65 ml)	1.450,00	-	-	-	8,00	-	65.000,00
357	RM10100153	Yahurt 65 ml Ea	Pkt	8.187,50	-	-	-	3.400,00	-	1.852.532,00
358	RM10100048	Luminescent Paper Gajah 250 Rr	Ea	544,86	800,00	435.888,00	-	3.400,00	8511	7.213.714,76
359	RM10100079	Sandi Box - Ea	Ea	555,07	-	-	-	3.500.000,00	-	-
360	RM10100094	Meal Box 20 x 20 Cn/Ea	Ea (1 Pkt)	10.000,00	350,00	-	-	69,00	-	1.022.812,60
361	RM10100071	Gelatin Putih 10 gr	Pkt	14.831,44	-	-	-	15.800,00	-	-
362	RM10400005	Shp. Bag 15kg. The 40080cm	Pkt (1 Pkt)	7.800,00	2,00	15.600,00	-	34,00	7	666.999,64
363	RM10400013	Karet Gelang 500gr/Pkt	Btl	16.268,28	25,00	406.707,20	-	-	-	2.154.516.315,42
364	RM10400014	Tali Rafia /Kg	Kg	16.268,28	-	-	-	-	-	-

Lampiran 11 : Surat Keterangan Selesai PKL

**SURAT KETERANGAN**

No. 30/VIII/2018/HRD

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Christriyanto Wibowo

Jabatan : Manager HC & GA

Dengan ini menyatakan bahwa :

Nama : Rico Tri Rahmadi

NIM : 8105160343

Jurusan : Pendidikan Ekonomi

Universitas : Universitas Negeri Jakarta

Telah melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di PT. Cardig Anugrah Saran Catering dari tanggal 23 Juli s/d 31 Agustus 2018 di Departemen Accounting & Finance, Head Office Jakarta.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 31 Agustus 2018

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Christriyanto", is written over a faint, larger version of the CAS Food logo.


Christriyanto Wibowo
Manager HC & GA

PT. Cardig Anugrah Sarana Catering
Menara Cardig 3rd Floor
Jl. Raya Halim Perdanakusuma
Jakarta 13650, Indonesia

T. +62 21 8087 5050
F. +62 21 8088 5001
www.pt-cas.com

Member of
CAS GROUP

Lampiran 12 : Kartu Konsultasi Pembimbingan Penulisan PKL



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI


UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

 Kampus Universitas Negeri Jakarta Gedung B, Jalan Bojonegara Muka, Jakarta 13220

 Telepon (021) 4721227/706285, Fax: (021) 4706285

 E-mail: www.fekon.unj.ac.id



UAS

1. Nama Mahasiswa : **RICO TRI RAHMADI**

 2. No. Registrasi : **805160343**

 3. Program Studi : **PENDIDIKAN EKONOMI**

 4. Dosen Pembimbing : **Ath. Sumah, S.Pa, M.Si**

 NIP. 197906102008012028

KARTU KONSULTASI PEMBIMBINGAN PENULISAN PKL

5. Judul PKL : **LAPORAN PKL DI PT. CARDIGA ANUGRAH SARANA CATERING PADA DEPARTEMEN AKUNTANSI DAN KEUANGAN**

NO	TGL/BLN/THN	MATERI KONSULTASI	SARAN PEMBIMBING	TANDA/TANGKAP
1	14/11/2018	Cover	Perbaiki tata letak judul	<i>[Signature]</i>
2	26/11/2018	Bab III	Perbaiki isi kendala yang dihadapi & cara mengatasinya	<i>[Signature]</i>
3	3/12/2018	Kata Pengantar	Perbaiki penulisan gelar dosen	<i>[Signature]</i>
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				

SETUJU UNTUK UJIAN PKL *[Signature]*

Catatan :
 1. Kartu ini dibawa dan ditandatangani oleh Pembimbing pada saat konsultasi
 2. Kartu ini dibawa pada saat ujian PKL, apabila diperlukan dapat dipergunakan sebagai bukti pembimbingan

Lampiran 13 : Format Saran dan Perbaikan Laporan PKL Pasca Seminar PKL



Building
Fortune
Leaders

Kinross Properties Sdn Bhd, Segen Jakarta Gedung K, Jalan Kemuninggung Muka Jakarta 13220
 (telepon (021) 4721227/4706285, Fax (021) 4706285
 Email: www.fc.unj.ac.id



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI


UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA

FAKULTAS EKONOMI

FORMAT SARAN DAN PERBAIKAN LAPORAN PKL

FAKULTAS EKONOMI - UNIVERSITAS NEGERI JAKARTA
Dica Ta Rahmadi

1. Nama Mahasiswa
2. No. Registrasi
3. Program Studi
4. Tanggal Seminar PKL
- 8105160343
penghiliran ekonomi
Kamis, 20 Desember 2018

NO	NAMA PENGUMPUH/PEMBERI SARAN	MASALAH SARAN PERBAIKAN	HALAMAN	TANDA TANGAN PEMBERI SARAN
1	Enka Talibah, S.E, M.Si	kesimpulan situasi langsung pada masalah	24	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Sudah diperbaiki sesuai saran

<== SETUJU DIPERBAHYAK

Paraf Pembimbing I

Paraf Pembimbing II

Catalan :

1. Pada waktu konsultasi perbaikan/penyempurnaan skripsi, kartu ini harus diperlihatkan kepada Pembimbing (I dan II)
2. Target perbaikan/penyempurnaan skripsi setelah tanggal ujian
3. Kartu ini harus dilampirkan pada waktu meminta tanda tangan Tim Penguji untuk penyertaan skripsi